



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

56 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO DI DIPARTIMENTO E PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 07/11/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE/RIPARAZIONE DEGLI AUTOMEZZI MARCA BONETTI DI PROPRIETA' COMUNALE: MECCANICO/ELETTRAUTO A SEGUITO DI CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO. SESTO ORDINATIVO. IMPEGNO DI SPESA. C.I.G. Z633670F29.

L'anno duemila ventiquattro il giorno 07 del mese di novembre

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Lumezzane dispone di due automezzi Bonetti per lo svolgimento delle attività proprie dell'ufficio Manutenzioni;
- per gli interventi relativi all'attività di gestione dei mezzi si è proceduto ad affidare alla ditta Ceresa Egidio & C. s.n.c, con sede in Via Provinciale, 7 25070 Barghe (BS), mediante conclusione di un accordo quadro con un unico operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3, il servizio di manutenzione/riparazione dei mezzi di proprietà, determina n. 30 (RG 342) del 23/05/2022.

Considerato che si deve quindi ora procedere, ai sensi dell'Accordo Quadro stipulato con il Fornitore e sottoscritto dalle parti in data 09.06.2022, ad affidare a quest'ultimo il sesto ordinativo specifico per la manutenzione/riparazione dei mezzi di proprietà comunale di cui al preventivo prot. n. 46058 del 04/11/2024, depositato agli atti, per un importo pari ad € 886,96 oltre ad IVA, per un importo complessivo di € 1.082,09.

Richiamati:

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 51 del 30/11/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- ✓ la delibera di C.C. n. 60 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n. 156 del 28/12/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-

2026;

Visti il capitolato speciale e l'accordo quadro che regolano le condizioni di svolgimento del servizio in oggetto, depositati agli atti;

Valutato pertanto di disporre che il presente atto e le clausole contrattuali saranno comunicate per l'accettazione all'affidatario del servizio mediante lettera commerciale, anche via pec, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016;

Vista la dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, già allegata alla determinazione n. 59 del 02/07/2020, che qui integralmente si richiama;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Bertoglio;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno, neppure potenziale, rispetto alla procedura di che trattasi e pertanto non si trova in cause di astensione dal procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147.bis comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale del sistema dei controlli interni;

Considerato che sono state rispettate le normative vigenti in materia e le disposizioni previste dal Regolamento dei Contratti del Comune di Lumezzane;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016, per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 15 del regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto nelle premesse citato e che qui si intende integralmente riportato;

2. Di dare atto che, con riferimento alla verifica dei requisiti del contraente e tenuto conto di quanto previsto dal punto 4 delle "Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50", recanti le *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre, trattandosi di servizio fino a 5.000,00 euro:
 - è stato consultato il casellario ANAC nulla rilevando;
 - è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC, protocollo INAIL_45249284;
3. Di procedere ad affidare il sesto appalto specifico, così come stabilito nell'Accordo Quadro, a Ceresa Egidio & C. s.n.c, con sede in Via Provinciale, 7 25070 Barghe (BS), C.F. 02062490178;
4. Di impegnare la somma complessiva di € 1.082,09 sul capitolo 10523/05 "manutenzione automezzi" codice conto finanziario U.1.03.02.09.001, sull'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 dando atto che la scadenza del debito è il 30/11/2024, da corrispondere a Ceresa Egidio & C. s.n.c.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art 183 comma 8 del D. Lgs 267/2000 il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 8 e dell'art 147 bis del D. Lgs 267/2000;
6. Di dare atto che tale spesa rientra nei limiti dello stanziamento di cassa e che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa di cui al presente provvedimento.
7. Di dare atto che la presente determinazione rispetta le disposizioni di cui all'art. 1, quarto comma del decreto legge 12 luglio 2004, n. 168, come convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2004, n. 191.
8. Di inviare copia della presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 1 del D.L. 168/2004, come convertito con modificazioni dalla Legge 191/2004.
9. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, quale elemento giustificativo.
10. Di pubblicare copia del presente provvedimento e dei relativi dati sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane, in applicazione delle disposizioni previste dal D. Lgs 33 del 14.03.2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni"* e ss.mm.ii.

Il 07 novembre 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BERTOGLIO CHIARA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi