



CITTA' DI CASTEGGIO

(PROVINCIA DI PAVIA)

Reg. Gen N. 275

Del 07 aprile 2026

SETTORE - SERVIZIO 1- AMMINISTRAZIONE GENERALE

Determinazione n. 49 del 02/04/2026

OGGETTO: Partecipazione al webinar "La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con Decreto n. 3 del 01/03/2025 il sottoscritto Daniele Bellomo è stato individuato quale Responsabile del Servizio 1 – Amministrazione Generale;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 27/11/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 23/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 30/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n.

145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

Dato atto che UTTINI LUCA E USAI ANDREA – Agenti di Polizia Locale, seguiranno il webinar “La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati” che si terrà nelle date:

- 15 aprile 2026 dalle ore 09.00 alle ore 11.00
- 29 aprile 2026 dalle ore 09.00 alle ore 11.00

organizzato da UPEL, Via Como, 40 – 21100 Varese, p.iva 03452510120, al costo di € 50,00 per partecipante, Iva esente ai sensi del D.P.R. 633/72, oltre € 2,00 per marca da bollo per importo superiore a € 75,00, per un importo totale di € 102,00.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Visto:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono la partecipazione al webinar “La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati”.

Visto inoltre che al finanziamento del servizio in parola si provvede mediante pagamento della fattura con scadenza 30 giorni dalla data di invio;

Ritenuto possibile affidare il servizio sopra specificato all'operatore economico UPEL, Via Como, 40 – 21100 Varese, p.iva 03452510120, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata e/o documentata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore sopra citato;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore UPEL, Via Como, 40 – 21100 Varese, p.iva 03452510120, l'impegno di spesa per il webinar sul tema “La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati”, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023;

3. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari a € 102,00 iva esente ai sensi del combinato disposto art.10 del DPR 26/10/1972, n.633 e art.14 c.10 della L. 24/12/1993 n.537.
4. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2026 le somme di seguito indicate:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	188/203	Descrizione	CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE		
Miss./Progr.	01/02	PdC finanz.	U.1.03.02.04.999	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	Servizio 1- Amministrazione Generale			Compet. Econ.	2026
SIOPE	1030204999	CIG		CUP	
Creditore	UPEL				
Causale	Corso di formazione				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	399/2026	Importo	102,00	Frazionabile in 12	

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario;
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, di aver esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado.
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
9. di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
 - a. Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
 - b. All'Ufficio Personale per i dovuti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BELLOMO DANIELE *

* Atto firmato digitalmente ai sensi del dlgs. 82/2005

