



## CITTA' DI CASTEGGIO (PROVINCIA DI PAVIA)

Reg. Gen N. 780

Del 04 dicembre 2025

### SETTORE - SERVIZIO 1- AMMINISTRAZIONE GENERALE

#### Determinazione n. 85 del 02/12/2025

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, PER LA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATRICE impegno di spesa a favore della Ditta MYO SPA – P.I. 03222970406 – via Santarcangiolese, 6 – Poggio Torriana (RM), CIG B9575E694F

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con Decreto n.3 del 01/03/2025 il Sottoscritto Daniele Bellomo è stato individuato quale Responsabile del Servizio n. 1;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 in data 19/12/2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Esercizio Finanziario 2025/2027;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 19/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2025/2027;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 in data 19/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999 e art. 1, comma 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di convenzioni CONSIP per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012);
- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e

fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del citato D.L. n. 95/2012.

Ravvisata la necessità di acquistare fornitura di carta per fotocopie elencate come segue (n. 150 confezioni di CARTA X FOT.A4 TREND KARNAK BASIC F500 al costo unitario di € 3,30 per un totale di € 495,00 e n.10 confezioni CARTA X FOT. A3 G.80 DOLPHIN F.500 al costo unitario di € 7,90 per in totale di € 79,00)

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite.

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018).

Visto il Comunicato del Presidente delle Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 10 gennaio 2024 che prevede la possibilità di richiedere il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) per affidamenti inferiori ad €. 5.000 utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici (P.C.P.)

Richiesto preventivo alla Ditta MYO SPA – P.I. 03222970406 – via Santarcangiolese, 6 – Poggio Torriana (RM), per acquisto diretto della fornitura di cui in parola;

Ricevuto preventivo dalla Ditta MYO SPA – P.I. 03222970406 – via Santarcangiolese, 6 – Poggio Torriana (RM), acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 4902 per acquisto diretto della fornitura importo di € 574,90 (cinquecentosettantaquattro /00) oltre IVA 22% per un totale di € 700,28 (settecento/28);

Acquisito quindi legittimamente il C.I.G B9575E694F attraverso l'interfaccia web messa a disposizione dalla P.C.P.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- Il fine che si intende perseguire;
- L'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente.

Precisato che:

- è necessario acquistare fornitura di carta formato A4 e A 3 per stampate e fotocopiatrice;
- Il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto:
- la fornitura di n. 150 confezioni di CARTA X FOT.A4 TREND KARNAK BASIC F500 al costo unitario di € 3,30 per un totale di € 495,00
- la fornitura di n.10 confezioni CARTA X FOT. A3 G.80 DOLPHIN F.500 al costo unitario di € 7,90 per in totale di € 79,00

Il contraente viene scelto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023).

Ritenuto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui al titolo I del D.Lgs. n. 36/2023.

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto diretto della fornitura offerta dalla Ditta MYO SPA – P.I. 03222970406 – via Santarcangiolese, 6 – Poggio Torriana (RM), per un importo di € 574,00

(cinquecentosettantaquattro/00) oltre ad iva di legge pari ad € 126,28 (centoventisei/28) per un totale di € 700,28 (settecento/28);

Accertato il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione come risulta da:

- assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

- verificata la regolarità contributiva

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento sui controlli interni;

#### **DETERMINA**

1) Di acquisire, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., la fornitura offerta dalla Ditta MyO SPA – P.I. 03222970406 – via Santarcangiolese, 6 – Poggio Torriana (RM);

2) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate,

Esercizio finanziario	Miss/Progr/Titolo/Macro	Piano Finanziario	Capitolo	Importo
2025	01/11/1/103	U.1.03.01.02.001	11/802	€ 700,28

con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

4) Di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, ai sensi dell'articolo 18 del Regolamento dei contratti, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di consegna: Comune di Casteggio – Via Castello, 24;
- corrispettivo: € 574,00 (cinquecentosettantaquattro/00) oltre ad iva di legge pari ad € 126,28 (centoventisei/28) per un totale di € 700,28 (settecento/28);
- termini di pagamento: 30 giorni dalla fattura;

- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata;
  - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G B9575E694F);
  - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
  - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Pavia della notizia dell’eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3, comma 1, della citata L. n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- prende atto che:
- a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a., costituisce causa di risoluzione del contratto;
  - b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuti a indicare il CIG nei pagamenti all’appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
  - c) si applicano altresì le sanzioni previste all’art. 6 della citata L. n. 136/2010 e ss.mm..
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6) di dare atto che ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, di aver esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i..
- 8) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., è il Dott. Daniele Bellomo Segretario Comunale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
BELLOMO DANIELE \*

\* Atto firmato digitalmente ai sensi del dlgs. 82/2005