



CITTA' DI CASTEGGIO (PROVINCIA DI PAVIA)

Reg. Gen N. 778

Del 04 dicembre 2025

SETTORE - SERVIZIO 3- PROGRAMMAZIONE, GESTIONE, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Determinazione n. 287 del 04/12/2025

**OGGETTO: QUOTA RIMBORSO SPESE ANNO 2024 PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI
DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE RAD 1 – ACCERTAMENTO.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con Decreto n. 14 del 22/12/2022 il Sottoscritto Ing. Marco Zucchini è stato individuato quale Responsabile del Servizio n. 3.
- Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Marco Zucchini.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 19/12/2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 19/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027.
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 19/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027.

Considerato:

- che con deliberazione della G.C. n. 159 del 21/12/2021, è stato dato impulso al Responsabile del Servizio tecnico per la stipula di una nuova convenzione per la locazione in comodato precario oneroso dei locali situati al primo piano del nel Palazzo Ex Pretura di Piazza Martiri della Libertà n. 8/b, alla Associazione Culturale RAD 1 - con sede in Voghera (PV), via F.lli Rosselli, 57 – P.IVA 02079850182
- con determinazione n. 3 del 13/01/2022 è stato approvato lo schema di contratto di locazione in comodato precario oneroso relativo ai locali situati al piano primo del palazzo ex pretura nuova alla associazione culturale senza scopo di lucro denominata RAD1 con sede in Voghera via Rosselli, 57 - pattuito per anni 5 (cinque), con decorrenza 31/10/2021 e termine al 30/10/2026, composto da n. 9 articoli

Evidenziato che il sopracitato contratto è stato stipulato tra l'Ing. Marco Zucchini in qualità di Responsabile Area Tecnica – Lavori Pubblici del Comune di Casteggio e il Sig. Cesare Zanotti nato a Pavia il 25/08/1969 – C.F. ZNT TCS R69M25 G388W, residente a Travacò Siccomario – Fraz. Boschi (PV) – Strada Tanaro, 21 - che agisce quale Presidente dell'ASSOCIAZIONE CULTURALE RAD 1 - con sede in Voghera (PV), via F.lli Rosselli, 57 – P.IVA 02079850182.

Considerato:

- che in base all'art. 3 del nuovo contratto in parola l'Associazione Culturale RAD 1 è tenuta al rimborso complessivo e generale delle spese vive di gestione relative ai locali concessi in uso nella misura del 50% su base millesimale.
- che in base alla ripartizione effettuata, la quota a rimborso spese gestionali spettante all'Associazione Culturale RAD 1 è stata quantificata per l'anno 2024 in € 1.061,50.

DETERMINA

- Di accertare l'introito della somma di € 1.061,50 per il rimborso spese gestionali anno 2024, per l'utilizzo dei locali nel Palazzo Pretura di Piazza Martiri della Libertà n. 8/b, da parte dell'ASSOCIAZIONE CULTURALE RAD 1 - con sede in Voghera (PV), via F.lli Rosselli, 57 – P.IVA 02079850182.
- Di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2025	PROVENTI PER SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE -UTILIZZO LOCALI DI PROPRIETA COMUNALE (BIBLIOTECA, AUDITORIUM, SALA CONVEgni ECC.)		
Cap./Art.	166/1	Descrizione		
SIOPE	3010201018	CUP	PdC finanz.	
Debitore	ASSOCIAZIONE CULTURALE RAD 1			
Causale	RIMBORSO SPESE GESTIONALI ANNO 2024			
Vincolo comp.		Vincolo di cassa		
Acc. n.	Importo	€ 1.061,50	Scadenza	

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;
- Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Ing. Zucchini Marco;
- Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria dell'entrata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ZUCCHINI ING. MARCO *

* Atto firmato digitalmente ai sensi del dlgs. 82/2005