



CITTA' DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 443

del 20 maggio 2026

**SETTORE - GABINETTO DEL SINDACO
PERSONALE**

OGGETTO: *Liquidazione al personale dipendente del compenso incentivante la produttività - anno 2025.*

Il Dirigente/Funziionario delegato

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, Testo Unico degli Enti Locali;
- l'art. 67 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11/04/1994;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2017 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 08/11/2018;
- il decreto sindacale n. 7 del 13/12/2025 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 01/01/2026 al 31/12/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 314 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026 – 2028 e sono stati affidati i capitoli di spesa ai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;

Considerato che:

- il citato P.E.G. assegna in gestione al sottoscritto gli appositi capitoli che presentano la necessaria disponibilità per gli adempimenti di cui all'art. 13 del regolamento comunale di contabilità;
- dal 2016 la contabilità armonizzata ex D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ha una funzione autorizzatoria per tutti i Comuni;

Richiamato l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 852 del 12/11/2025 veniva approvata la costituzione del fondo per le risorse decentrate destinate al personale non dirigente per l'anno 2025;

Considerato che il Contratto Collettivo Integrativo – parte economica 2025, sottoscritto in data 05/12/2025, destina per incentivi alla produttività su valutazione individuale dei dipendenti la somma complessiva di € 70.119,09;

Visto l'art. 81 del CCNL 16/11/2022 il quale stabilisce che ad una quota di dipendenti che conseguono le valutazioni più elevate in ciascuna area, secondo il sistema di valutazione in vigore, è attribuita una maggiorazione del premio individuale nella misura del 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale;

Visto l'art. 18 punto B) del contratto integrativo 2023/2025 il quale stabilisce che il personale del Comune di Rovato beneficiario di tale maggiorazione è pari al 15% (arrotondato per eccesso) dei dipendenti a tempo indeterminato assegnati al 1 gennaio dell'anno di riferimento alle aree tecnica – finanziaria – amministrativa;

Dato atto che per l'anno 2025 i beneficiari di ciascuna area risultano essere rispettivamente:

- n. 3 dipendenti per l'area tecnica
- n. 2 dipendenti per l'area finanziaria
- n. 7 dipendenti per l'area amministrativa;

Viste le comunicazioni pervenute dai dirigenti delle rispettive aree, in merito all'individuazione dei beneficiari della maggiorazione di cui sopra, che risultano essere:

- AREA TECNICA: Dipendenti matricola 3 – 78 - 176;
- AREA FINANZIARIA: Dipendenti matricola 175 - 282;
- AREA AMMINISTRATIVA: Dipendenti matricola 15 – 163 – 165 – 195 – 207 – 226 – 235;

Visto l'art. 18 punto C) dell'accordo integrativo 2023/2025 "Compensazione incentivi" il quale prevede che il riconoscimento economico per la performance individuale viene correlato, nel caso di corresponsione di specifici incentivi previsti per legge, con determinati parametri di assorbimento in esso specificati;

Dato atto che il compenso incentivante la produttività anno 2025, complessivamente di € 70.119,09, viene così destinato:

- € 65.990,25 premio incentivante alla generalità dei dipendenti;
- € 3.457,92 quota da destinare alla maggiorazione del 30% del valore medio pro-capite dei premi individuali;
- € 670,95 decurtazione per assenze per malattie (economia di bilancio);

Visto l'art. 71, comma 1, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133, che stabilisce che nei primi dieci giorni di assenza per malattia di qualunque durata è corrisposto il solo trattamento economico fondamentale, con esclusione di qualsiasi trattamento accessorio e che i relativi risparmi (quantificati per l'anno 2025 in € 670,95) costituiscono economie di bilancio;

Viste le schede di valutazione consegnate ai dipendenti e i conteggi predisposti dall'Ufficio Personale, che rimangono agli atti dell'ufficio stesso;

determina

1) di liquidare il premio incentivante la produttività del personale dipendente per l'anno 2025, come da prospetto agli atti dell'ufficio personale, specificando che ai dipendenti sarà corrisposta la somma complessiva di € 70.119,09 (di cui € 65.990,25 alla totalità dei dipendenti ed € 3.457,92 quale maggiorazione del 30% di cui sopra), e dando atto che il minore importo di € 670,95, derivante da decurtazioni per assenze da malattia come in premessa specificato, costituisce economia di Bilancio;

2) di dare atto che la spesa complessiva da liquidare pari a € 69.448,15 risulta già impegnata ai seguenti capitoli del Bilancio pluriennale 2026/2028, esercizio 2026 (FPV 2025):

oggetto	cap.	n. impegno
Progetti e produttività ufficio segreteria	11210/16	145
Progetti e produttività ufficio ragioneria	11310/9	146

<i>Progetti e produttività ufficio tributi</i>	<i>11410/6</i>	<i>147</i>
<i>Progetti e produttività ufficio manutenzioni</i>	<i>11510/7</i>	<i>148</i>
<i>Progetti e produttività ufficio tecnico</i>	<i>11610/11</i>	<i>149</i>
<i>Progetti e produttività ufficio anagrafe</i>	<i>11710/11</i>	<i>150</i>
<i>Progetti e produttività ufficio polizia locale</i>	<i>13110/14</i>	<i>151</i>
<i>Progetti e produttività mensa infanzia</i>	<i>14110/7</i>	<i>152</i>
<i>Progetti e produttività ufficio assistenza scolastica</i>	<i>14510/10</i>	<i>153</i>
<i>Progetti e produttività ufficio biblioteca</i>	<i>15110/8</i>	<i>154</i>
<i>Progetti e produttività ufficio urbanistica</i>	<i>19110/7</i>	<i>155</i>
<i>Progetti e produttività ufficio ecologia</i>	<i>19610/5</i>	<i>156</i>
<i>Progetti e produttività ufficio servizi sociali</i>	<i>20410/10</i>	<i>157</i>
<i>Progetti e produttività personale cimitero</i>	<i>20510/6</i>	<i>158</i>
<i>Progetti e produttività ufficio commercio</i>	<i>21510/6</i>	<i>159</i>

3) di trasmettere il presente atto alla R.S.U.;

4) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

*Il Dirigente/Funziionario delegato
PIVA GIACOMO
(firmato digitalmente)*

Determinazione n. 443 del 20 maggio 2026