



CITTA' DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 132

OGGETTO: *Procedura per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati.*

L'anno duemilaventisei addì diciotto del mese di maggio alle ore 11:25 e a seguire nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presente	Assente
1.	<i>Belotti Tiziano Alessandro</i>	<i>Sindaco</i>	X	
2.	<i>Agnelli Simone Giovanni</i>	<i>Vice Sindaco</i>	X	
3.	<i>Belleri Elena</i>	<i>Assessore</i>	X	
4.	<i>Bergo Valentina</i>	<i>Assessore</i>	X	
5.	<i>Bosio Pier Italo</i>	<i>Assessore</i>	X	
6.	<i>Piva Alberto Luigi</i>	<i>Assessore</i>	X	
TOTALE			6	0

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Vice Segretario Comunale: dr. Giacomo Piva.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Tiziano Alessandro Belotti, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Premesso che:

- il Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation), e il D.Lgs. n. 196/2003 (Codice privacy) disciplinano la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati;
- il GDPR, all'art. 7 e negli art. da 15 a 22, individua specifici diritti per l'interessato imponendo al Titolare l'adozione di misure appropriate al fine di consentire all'interessato l'agevole esercizio degli stessi ed ottenere un riscontro che, applicato al caso concreto, risulti conciso, tempestivo, intellegibile ed espresso con un linguaggio chiaro e trasparente;
- le disposizioni del predetto GDPR prevedono come diritti degli interessati: il diritto di revoca del consenso (art. 7.3), il diritto di accesso ai dati personali (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto di cancellazione o il cd "diritto all'oblio" (art. 17), il diritto alla limitazione del trattamento (art. 18), il diritto alla notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione dei dati personali (art. 19), il diritto alla portabilità dei dati (art. 20), diritto di opposizione al trattamento (art. 21) e il diritto di opposizione a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22);

Ritenuto necessario approvare un documento nel quale vengano definite le attività, i ruoli e le responsabilità che il Comune di Rovato, in qualità di Titolare del Trattamento, pone in essere nella gestione delle richieste ricevute da parte dei soggetti interessati per l'esercizio dei diritti in accordo ai requisiti normativi previsti dal Regolamento 679/2016/UE (GDPR), dal Codice della Privacy D.lgs. 196/2003, dalle linee guida dell'European Data Protection Board (EDPB) e dalle applicabili disposizioni in materia di privacy, al fine di garantire il puntuale ed esaustivo riscontro agli interessati;

Visti:

- il Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation);
- il D.lgs. n. 196/2003 (Codice privacy);
- le linee guida dell'European Data Protection Board (EDPB);

Acquisito il parere favorevole sotto il profilo della sola regolarità tecnica del Vice Segretario Comunale dr. Giacomo Piva, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, allegato alla presente deliberazione;

Dato atto che la presente deliberazione non è soggetta a parere di regolarità contabile perché non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, come da attestazione del Dirigente dell'Area Finanziaria dr. Giuseppe Gallone, allegata alla presente deliberazione;

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi dell'articolo 6 e seguenti del vigente Regolamento comunale sui controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Con voti unanimi, favorevoli e palesi,

d e l i b e r a

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) di approvare la procedura di gestione delle richieste dei diritti degli interessati e il modulo per l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 15 – 22 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di disporre la pubblicazione della procedura e del modulo sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Privacy" e nella sezione "Informativa Privacy" posta in fondo alla homepage;
- 4) di informare della presente procedura tutti i soggetti che intervengono nel trattamento dei dati personali e di comunicare il presente atto ai Dirigenti, ai Responsabili E.Q. e a tutti i dipendenti;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa unanime, separata e favorevole votazione palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

6) di comunicare la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo, ai Signori Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 132 DEL 18/05/2026

OGGETTO: *Procedura per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati.*

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
Tiziano Alessandro Belotti
(firmato digitalmente)

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dr. Giacomo Piva
(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

La suetesa deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.



CITTA' DI ROVATO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

*relativo alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: **Procedura per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati.***

Favorevole

Data 15/05/2026

Il Segretario Generale/Funziionario delegato

PIVA GIACOMO
(Firmato digitalmente)



CITTA' DI ROVATO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

*relativo alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto: **Procedura per la gestione dell'esercizio dei diritti degli interessati.***

Atto non soggetto a parere di regolarità contabile perché non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Data 15/05/2026

Il Dirigente/Funziionario delegato
GALLONE GIUSEPPE
(Firmato digitalmente)



CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)

PROCEDURA PER LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI DEL COMUNE DI ROVATO

CAPO I – PREMESSE

1. Scopo

La finalità del presente documento è quella di definire le attività, i ruoli e le responsabilità che il Comune di Rovato, in qualità di Titolare del trattamento, pone in essere per la gestione delle richieste ricevute da parte dei soggetti interessati per l'esercizio dei diritti in accordo ai requisiti normativi previsti dal Regolamento 679/2016/UE (GDPR), dal Codice privacy D.Lgs. 196/2003, dalle Linee Guida dell'European Data Protection Board (EDPB) e dalle applicabili disposizioni in materia di privacy, al fine di garantire il puntuale ed esaustivo riscontro agli interessati.

2. Principi generali

Il GDPR, all'art. 7 e negli artt. 15-22, individua degli specifici diritti per l'interessato imponendo al Titolare l'adozione di misure appropriate al fine di consentire all'interessato l'agevole esercizio degli stessi ed ottenere un riscontro che, applicato al caso concreto, risulti conciso, tempestivo, intelligibile ed espresso con un linguaggio chiaro e trasparente.

3. Ambito di applicazione

La presente procedura si applica a tutte le istanze degli interessati che pervengono al Comune di Rovato ai fini dell'esercizio dei diritti da parte degli stessi ed è destinata a tutti i soggetti che prendono parte alla gestione ed evasione del procedimento.

Per interessati si intendono tutte quelle categorie di soggetti cui fanno riferimento i dati personali trattati dal Comune di Rovato tali da renderli identificati o identificabili.

4. Tipologie di diritti

Le disposizioni del GDPR prevedono come diritti degli interessati:

1. diritto di revoca del consenso (art. 7.3 GDPR);
2. diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
3. diritto di rettifica (art. 16 GDPR);
4. diritto di cancellazione o cd. "diritto all'oblio" (art. 17 GDPR);
5. diritto alla limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
6. diritto di notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione dei dati personali (art. 19 GDPR);
7. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
8. diritto di opposizione al trattamento (art. 21 GDPR);



CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)

9. diritto di opposizione a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 GDPR).

4.1. Diritto di revoca del consenso (art. 7.3 GDPR)

L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso precedentemente rilasciato per una specifica finalità.

4.2. Diritto di accesso ai dati (art. 15 GDPR)

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare la conferma che presso la sua struttura sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano. Il diritto di accesso consiste nel diritto di conoscere e ottenere una comunicazione in relazione a:

- le finalità del trattamento: vale a dire l'indicazione del/i motivo/i per i quali i dati sono trattati (es. obblighi di legge, ecc.);
- la natura dei dati personali coinvolti nel trattamento (es. nome e cognome, data di nascita, ecc.);
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, indicando inoltre se la comunicazione dei dati comporta un trasferimento extra-Ue degli stessi (es. soggetti esterni, ecc.);
- ove possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- qualora i dati non siano raccolti direttamente presso l'interessato, le informazioni circa la fonte da cui i dati personali dell'interessato sono tratti (es. registri pubblici, terze parti, ecc.);
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato: vale a dire una decisione basata unicamente su un'elaborazione automatizzata di dati personali (compresa la profilazione), nonché le informazioni circa la logica utilizzata, l'importanza e le conseguenze di un simile trattamento per l'interessato.

4.3. Diritto di rettifica dei dati (art. 16 GDPR)

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- la rettifica e/o l'aggiornamento dei dati personali che lo riguardano qualora siano inesatti;
- l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

4.4. Diritto alla cancellazione dei dati o cd. "diritto all'oblio" (art. 17 GDPR)

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano e il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, qualora si applichi una delle seguenti condizioni:



CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)

- i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento rilasciato per una o più specifiche finalità (es. raccolta di dati particolari) e non sussiste altra base giuridica per trattare i dati;
- l'interessato si oppone al trattamento dei suoi dati personali basato sul legittimo interesse del Titolare o su motivi di interesse pubblico e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- i dati personali devono essere cancellati per adempiere ad un obbligo di legge (nazionale o dell'Unione Europea);
- i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione (es. internet) relativi a minori di età inferiore a 16 anni.

4.5. Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18 GDPR)

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare una restrizione (limitazione) al trattamento dei dati esclusivamente qualora ricorra una delle seguenti ipotesi:

- l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali per il periodo di tempo necessario al Titolare per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione chiedendo che ne sia limitato l'utilizzo;
- i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento e l'esercizio di difesa in sede giudiziaria, benché il Titolare non ne abbia più bisogno;
- l'interessato si è opposto al trattamento, in attesa della verifica relativa alla prevalenza dei legittimi motivi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato.

I dati personali soggetti a limitazione possono essere trattati solo con il consenso dell'interessato o per l'accertamento e l'esercizio di diritti in sede giudiziaria o per motivi di interesse pubblico.

In via generale, i dati personali sottoposti a limitazione sono temporaneamente trasferiti verso altro sistema di trattamento al fine di renderli inaccessibili agli utenti.

4.6. Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento

Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda. (art. 19 GDPR).



CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)

4.7. Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR)

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti al Titolare del trattamento qualora:

- il trattamento si basi sul consenso espresso per una o più specifiche finalità;
- il trattamento sia necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o delle relative misure precontrattuali (es. dipendente in relazione al contratto di lavoro);
- il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

Nel richiedere la portabilità dei dati, l'interessato ha anche il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un Titolare del trattamento all'altro, ove tecnicamente fattibile.

4.8. Diritto di opposizione al trattamento (art. 21 GDPR)

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare:

- al trattamento dei dati personali che lo riguardano per scopi di interesse pubblico o per legittimo interesse, compresa la profilazione; il Titolare è tenuto a confrontare gli interessi dell'interessato rispetto ai propri al fine di dimostrare la sussistenza dei motivi che consentono e legittimano il trattamento e qualora il confronto stabilisca la prevalenza delle ragioni dell'interessato, il Titolare dovrà astenersi dal trattare ulteriormente i dati personali;
- ai trattamenti di marketing diretto, compresa la profilazione, se connessa all'attività di marketing diretto.

4.9. Diritto di opposizione a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 GDPR)

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (es. rifiuto automatico di una domanda di credito online o effettuazione di pratiche di *recruiting* elettronico senza interventi umani).



CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)

CAPO II – PROCESSO DI GESTIONE DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI

1. Ricezione della richiesta e attività successive

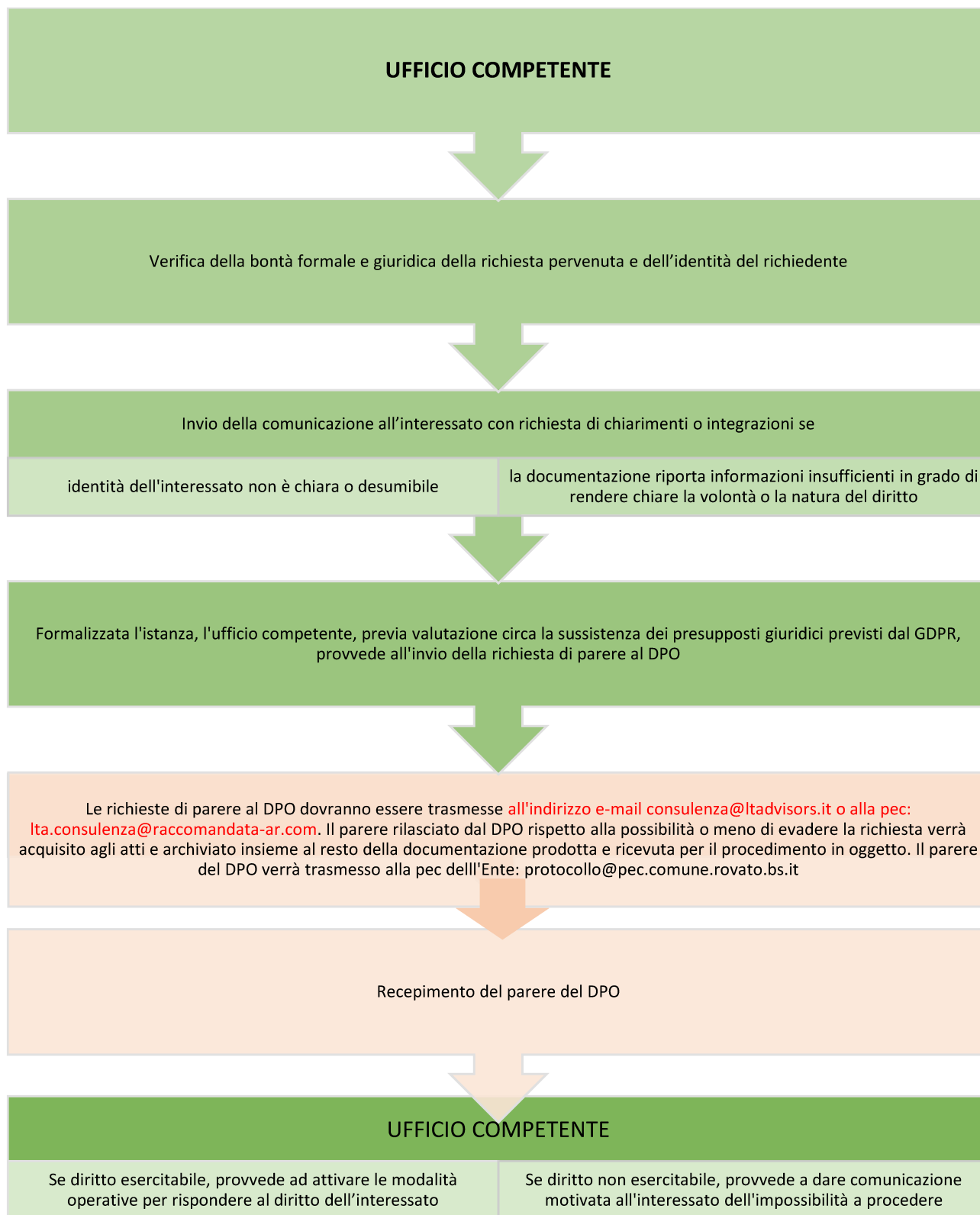
Il modulo per l'esercizio dei diritti degli interessati è reperibile sul sito del Comune di Rovato nella sezione amministrazione-trasparente/altri-contenuti/privacy e deve essere ricevuto all'indirizzo istituzionale dell'ente: protocollo@pec.comune.rovato.bs.it

Sulla base del diritto esercitato verranno coinvolti i seguenti soggetti: Responsabile dei sistemi informativi, DPO, Responsabile della gestione documentale, Responsabile della conservazione.

L'istanza dell'interessato dovrà essere presa agli atti attraverso la registrazione nel sistema di protocollo informatico e gestita dall'ufficio competente (da individuarsi nell'ufficio che ha sviluppato il trattamento sui dati oggetto dell'istanza) nelle modalità riportate nello schema che segue.



CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)





CITTA' DI ROVATO
(Provincia di Brescia)

2. Tempi e modalità di risposta

Le tempistiche di risposta sono riferibili ad un (n. 1) mese, salvo che quanto richiesto sia troppo oneroso per il Comune di Rovato e dunque richieda un tempo ulteriore fino ad un massimo nel totale di tre (n. 3) mesi. In quest'ultimo caso, l'ufficio competente dovrà provvedere a dare tempestivo riscontro all'interessato fornendogli le necessarie motivazioni riguardo la necessità di tempi di risposta più lunghi. In ogni caso, comunque, il Titolare del trattamento deve fornire un riscontro all'interessato entro un (n. 1) mese dalla richiesta, anche in caso di diniego.

L'ufficio competente provvede a inviare formale comunicazione attraverso il canale dichiarato dall'istante nella richiesta.

3. Costi

L'esercizio del diritto è, in linea di principio, gratuito per l'interessato. Tuttavia, in base alla complessità del riscontro ed esclusivamente se si tratta di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), oppure sono richieste più "copie" di dati personali nel caso del diritto di accesso, il Titolare può richiedere i costi amministrativi sostenuti addebitandoli all'interessato.

4. Esercizio del diritto per conto di altri Titolari del trattamento

Se il Comune di Rovato viene coinvolto nel processo di gestione del diritto degli interessati da parte di altri Titolari del trattamento, la richiesta dovrà pervenire all'indirizzo istituzionale dell'ente protocollo@pec.comune.rovato.bs.it con già le opportune valutazioni del Titolare stesso circa la fattibilità dell'esercizio. La richiesta dovrà essere valutata tenendo conto della natura giuridica del rapporto privacy stabilito dalle parti e dagli eventuali accordi tra le parti.

Una volta ricevuta l'istanza e fatte opportune valutazioni di cui sopra, verranno attuate le fasi della procedura sopradescritta. Non appena completato il processo di gestione del dato, il Comune di Rovato invierà comunicazione formale al domicilio digitale del Titolare del trattamento che ne ha fatto richiesta.

ESERCIZIO DI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a.....il....., esercita con la presente richiesta i seguenti diritti
di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679:

1. Accesso ai dati personali

(art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il sottoscritto (barrare solo le caselle che interessano):

- chiede conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- in caso di conferma, chiede di ottenere l'accesso a tali dati, una copia degli stessi, e tutte le informazioni previste alle lettere da a) a h) dell'art. 15, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679, e in particolare;
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali trattate;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
 - l'origine dei dati (ovvero il soggetto o la specifica fonte dalla quale essi sono stati acquisiti);
 - l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e le informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

¹ Indirizzare al titolare del trattamento (ad esempio: banche, operatori telefonici, sistemi di informazioni creditizie, gestori di siti web, assicurazioni, strutture sanitarie, pubbliche amministrazioni, etc.), anche per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), ove designato dal titolare.

4. Opposizione al trattamento

(art. 21, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679)

- Il sottoscritto si oppone al trattamento dei suoi dati personali ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) o lettera f), per i seguenti motivi legati alla sua situazione particolare (specificare):

5. Opposizione al trattamento per fini di marketing diretto

(art. 21, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2016/679)

- Il sottoscritto si oppone al trattamento dei dati effettuato a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto:

- Chiede di essere informato, ai sensi dell'art. 12, paragrafo 4 del Regolamento (UE) 2016/679, al più tardi entro un mese dal ricevimento della presente richiesta, degli eventuali motivi che impediscono al titolare di fornire le informazioni o svolgere le operazioni richieste.
- Chiede, in particolare, di essere informato della sussistenza di eventuali condizioni che impediscono al titolare di identificarlo come interessato, ai sensi dell'art. 11, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679.
-

Recapito per la risposta³:

Via/Piazza

Comune

Provincia

Codice postale

oppure

e-mail/PEC:

Eventuali precisazioni

Il sottoscritto precisa (fornire eventuali spiegazioni utili o indicare eventuali documenti allegati):

(Luogo e data)

(Firma)

³ Allegare copia di un documento di riconoscimento