



# **CITTA' DI ROVATO**

(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 427

del 14 maggio 2026

## **SETTORE - UFFICIO PUBBLICA ASSISTENZA SCOLASTICI ED ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE**

**OGGETTO:** *Realizzazione opuscoli per il concerto "Memory" - ditta Tipografia Clarensense snc.  
(CIG n. BB9B062540)*

*Il Dirigente/Funziionario delegato*

*Visti:*

- *gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, Testo Unico degli Enti Locali;*
- *l'art. 67 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11/04/1994;*
- *l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2017 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 08/11/2018;*
- *il decreto sindacale n. 7 del 13/12/2025 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 01/01/2026 al 31/12/2026;*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026 - 2028;*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 314 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026 – 2028 e sono stati affidati i capitoli di spesa ai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;*

\*\*\*\*\*

*Considerato che:*

- *il citato P.E.G. assegna in gestione al sottoscritto il capitolo n. 15233/1 che presenta la necessaria disponibilità per gli adempimenti di cui all'art. 13 del regolamento comunale di contabilità;*
- *dal 2016 la contabilità armonizzata ex D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ha una funzione autorizzatoria per tutti i Comuni;*

*Richiamato l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;*

*Dato atto che in data 12 giugno 2026 è previsto in Piazza Cavour lo spettacolo "Memory", evento che viene proposto da anni con notevole successo di pubblico;*

*Considerato che l'iniziativa costituisce un'importante occasione di valorizzazione della cultura musicale, nonché un significativo momento di aggregazione e partecipazione per la cittadinanza;*

Rilevato che si rende necessario provvedere alla stampa di opuscoli informativi da distribuire al pubblico in occasione del concerto "Memory";

Visto il preventivo di spesa prot. n. 21333 del 08/05/2026, trasmesso dalla Tipografia Clarensen snc, con sede in Viale Marco Polo n. 49-51, 25030 Coccaglio (BS), C.F. 00101820173, relativo alla realizzazione degli opuscoli per il concerto in oggetto, così dettagliato: stampa di n. 200 opuscoli al costo unitario di € 4,70 oltre IVA 22%, per un importo complessivo pari a € 940,00 oltre IVA 22% (€ 206,80), per un totale complessivo di € 1.146,80;

Considerata l'esiguità del valore dell'appalto e l'esigenza di procedere in modo spedito all'affidamento dello stesso nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, rapidità ed efficacia che devono caratterizzare l'azione amministrativa;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019, n. 145 del 30/12/2018, che modifica l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, che prevede che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che consente "per i servizi o forniture inferiori a centoquarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Considerato che la presente costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del Testo Unico n. 267 del 18/08/2000;

Atteso che si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva della succitata ditta attraverso l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Ritenuta l'offerta congrua e riconosciuta la convenienza e l'interesse del Comune all'affidamento sopra indicato;

determina

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) di affidare alla Tipografia Clarensen snc, viale Marco Polo, 49,51 – 25030 Coccaglio (BS) – C.F. 00101820173, la realizzazione di opuscoli per il concerto "Memory", per un importo complessivo di € 940,00 oltre ad IVA 22% pari ad € 206,80, per un totale di € 1.146,80;

2) di impegnare la relativa spesa imputandola come di seguito riportato:

<b>Beneficiario/Fornitore (C.F. o P.IVA)</b>	<b>Importo impegnato</b>	<b>di cui: importo IVA</b>	<b>% Aliquota IVA</b>
Tipografia Clarensen snc viale Marco Polo, 49,51 25030 - Coccaglio (BS) C.F. 00101820173	€ 1.146,80	€ 206,80	22%

<b>Anno di imputazione contabile</b>	<b>Missione Programma Titolo</b>			<b>Codice piano finanziario</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>
2026	05	02	1	1.03.02.15.999	15233/1	1142

<b>C.U.P.:</b>		<b>C.I.G.:</b>	<b>BB9B062540</b>
<b>Termine contrattuale di pagamento: 30 giorni dalla data di ricezione della fattura</b>			

- 3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, tenuto conto del comma 823 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge n. 190/2012, non sussistono motivi di conflitto di interesse, previsti dalla normativa vigente, per il responsabile del procedimento o per chi li adotta;
- 5) di stipulare il relativo contratto mediante ordinativo per corrispondenza;
- 6) di dare atto che alla liquidazione delle fatture provvederà il Responsabile del Servizio previa attestazione di regolare fornitura, accertata la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del D.U.R.C.;
- 7) di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
  - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Dirigente/Funziario delegato  
ANDREIS ANNALISA  
(firmato digitalmente)

Determinazione n. 427 del 14 maggio 2026