



CITTA' DI ROVATO

(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 715

del 30 settembre 2025

SETTORE - UFFICIO PUBBLICA ASSISTENZA SCOLASTICI ED ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE

OGGETTO: *Arredi 2025 – Fornitura arredi per scuole primarie a.s. 2025/2026 - ditta Mobilferro srl - (CIG n. B81A5F1668)*

Il Dirigente/Funzionario delegato

Visti:

- *gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, Testo Unico degli Enti Locali;*
- *l'art. 67 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11/04/1994;*
- *l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2017 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 08/11/2018;*
- *il decreto sindacale n. 4 del 13/12/2024 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 16/12/2024 al 31/12/2025;*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 13/02/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025 - 2027;*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 17/02/2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025 – 2027 e sono stati affidati i capitoli di spesa ai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;*

Considerato che:

- *il citato P.E.G. assegna in gestione al sottoscritto il capitolo n. 34550/1 che presenta la necessaria disponibilità per gli adempimenti di cui all'art. 13 del regolamento comunale di contabilità;*
- *dal 2016 la contabilità armonizzata ex D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ha una funzione autorizzatoria per tutti i Comuni;*

Richiamato l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;

Premesso che la Direzione Didattica dell'Istituto Comprensivo "Don Milani", avendo necessità di acquistare arredi scolastici per l'anno 2025/2026, ha condotto un'informale indagine di mercato ed ha stabilito di effettuare l'acquisto dalla ditta Mobilferro srl di Trecenta (Rovigo), specializzata nel settore, già fornitore negli anni precedenti, in modo da poter mantenere omogeneo l'arredamento dei plessi scolastici;

Preso atto della richiesta formale, inoltrata dalla Direzione Didattica al protocollo comunale n. 38361/2025 del 29/08/2025;

Vista l'esiguità del valore dell'appalto e l'esigenza di procedere in modo spedito all'affidamento dello stesso nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, rapidità ed efficacia che devono caratterizzare l'azione amministrativa;

Visto il preventivo di spesa prot. n. 38361 del 29/08/2025, della ditta Mobilferro srl, con sede in via R. Sanzio n. 366 – 45027 – Trecenta (Rovigo) - C.F./P.IVA 00216580290, inerente la fornitura di arredi per le scuole primarie delle frazioni Duomo e Lodetto, per un importo di € 4.716,65 oltre IVA 22% di € 1.037,66 totale complessivo € 5.754,31;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019, n. 145 del 30/12/2018, che modifica l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, che prevede che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Verificato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 50 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che consente "per i servizi o forniture inferiori a centoquarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Considerato che la presente costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del Testo Unico n. 267 del 18/08/2000;

Atteso che si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva della succitata ditta attraverso l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Ritenuta l'offerta congrua e riconosciuta la convenienza e l'interesse del Comune all'affidamento sopra indicato;

determina

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) di affidare alla ditta Mobilferro srl, con sede in via R. Sanzio n. 366 – 45027 – Trecenta (Rovigo) - C.F./P.IVA 00216580290, la fornitura di arredi per le scuole primarie delle frazioni Duomo e Lodetto per l'importo di € 4.716,65 oltre IVA 22%;

2) di impegnare la spesa imputandola come di seguito riportato:

Beneficiario/Fornitore (C.F. o P.IVA)	Importo impegnato	di cui: importo IVA	% Aliquota IVA
Mobilferro srl Via R. Sanzio, 366 45027 – Trecenta (Rovigo) C.F./P.IVA 00216580290	€ 5.754,31	€ 1.037,66	22%

Anno di imputazione contabile	Missione Programma Titolo			Codice piano finanziario	Capitolo	Impegno
2025	04	02	2	2.02.01.03.999	34550/1	1494

C.U.P.:		C.I.G.:	B81A5F1668
Termine contrattuale di pagamento: 30 giorni dalla data di ricezione della fattura			

- 3) di dare atto che la spesa in oggetto è finanziata con proventi derivanti da alienazioni di diritti di uso pubblico su aree, capitolo 41040/4, accertamento 2679 del Bilanci di Previsione 2025;
- 4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, tenuto conto del comma 823 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di dare atto che alla liquidazione delle fatture provvederà il Responsabile del Servizio previa verifica della regolarità del servizio e del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- 6) di stipulare il relativo contratto mediante ordinativo per corrispondenza;
- 7) di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge n. 190/2012, non sussistono motivi di conflitto di interesse, previsti dalla normativa vigente, per il responsabile del procedimento o per chi li adotta;
- 8) di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Dirigente/Funzionario delegato
ANDREIS ANNALISA
(firmato digitalmente)

Determinazione n. 715 del 30 settembre 2025