



CITTA' DI ROVATO

(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 611

del 19 agosto 2024

SETTORE - UFFICIO PUBBLICA ASSISTENZA SCOLASTICI ED ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE

OGGETTO: *Materiale pulizie in uso presso le strutture comunali - incremento impegno di spesa
- ditta Myo Spa. (CIG n. Z113D87D2C)*

Il Dirigente/Funziionario delegato

Visti:

- *gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, Testo Unico degli Enti Locali;*
- *l'art. 67 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11/04/1994;*
- *l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2017 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 08/11/2018;*
- *il decreto sindacale n. 7 del 15/12/2023 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 1/01/2024 al 31/12/2024;*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18/01/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024 - 2026;*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 22/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2024 – 2026 e sono stati affidati i capitoli di spesa ai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;*

Considerato che:

- *il citato P.E.G. assegna in gestione al sottoscritto il capitolo n. 11830/3 che presenta la necessaria disponibilità per gli adempimenti di cui all'art. 13 del regolamento comunale di contabilità;*
- *dal 2016 la contabilità armonizzata ex D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ha una funzione autorizzatoria per tutti i Comuni;*

Richiamato l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;

Richiamata la determinazione n. 846 del 30/11/2023 con la quale è stata affidata alla ditta Myo Spa, via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (Rn) - P.IVA e C.F. 03222970406, la fornitura del nuovo materiale in sostituzione di quello vetusto in uso presso le strutture comunali, quali: palestre, auditorium, palazzo Sonzogni, palazzo sede del Municipio;

Preso atto che, le scorte di materiale non sono sufficienti, per la pulizia e l'igienizzazione, degli immobili comunali, per tutto l'anno in corso;

Considerata l'esiguità del valore dell'appalto e l'esigenza di procedere in modo spedito all'affidamento dello stesso nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, rapidità ed efficacia che devono caratterizzare l'azione amministrativa;

Ritenuto opportuno provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa, originariamente assunto per un importo di € 3.500,00 I.V.A. 22% inclusa;

Atteso che si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva della succitata ditta attraverso l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

determina

per le motivazioni di cui in premessa;

1) di incrementare, l'impegno di spesa per la fornitura di materiale da pulizia e prodotti per uso igienico sanitario, affidata con determinazione n. 846 del 30/11/2023 alla ditta Myo Spa, via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (Rn) - P.IVA e C.F. 03222970406, per un importo complessivo di € 3.500,00 I.V.A. 22% inclusa;

2) di impegnare la relativa spesa imputandola come di seguito riportato:

Beneficiario/Fornitore (C.F. o P.IVA)	Importo impegnato	di cui: importo IVA	% Aliquota IVA
Myo Spa via Santarcangiolese, 6 47824 - Poggio Torriana (Rn) P.IVA e C.F. 03222970406	€ 3.500,00	€ 631,15	22%

Anno di imputazione contabile	Missione Programma Titolo			Codice piano finanziario	Capitolo	Impegno
2024	01	03	1	1.03.02.13.002	11830/3	1356

C.U.P.:		C.I.G.:	Z113D87D2C
Termine contrattuale di pagamento: 30 giorni dalla data di ricezione delle fatture			

3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, tenuto conto del comma 823 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di dare atto che alla liquidazione delle fatture provvederà il Responsabile del Servizio previa verifica della regolarità del servizio e del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) e che il termine concordato di scadenza del pagamento è stato fissato in giorni 30 dalla data ricevimento p.e.c.;

5) di stipulare il relativo contratto mediante ordinativo per corrispondenza;

6) di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge n. 190/2012, non sussistono motivi di conflitto di interesse, previsti dalla normativa vigente, per il responsabile del procedimento;

7) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Dirigente/Funziario delegato
ANDREIS ANNALISA
(firmato digitalmente)

Determinazione n. 611 del 19 agosto 2024