



CITTA' DI ROVATO

(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 299

del 23 aprile 2024

SETTORE - UNICO ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI TRIBUTI

OGGETTO: *Impegno di spesa per la restituzione delle spese di notifica e spese di procedura esecutiva - SO.GE.R.T. Spa - per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024. (CIG n. B14FE6BDCC)*

Il Dirigente/Funziionario delegato

Visti:

- *gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, Testo Unico degli Enti Locali;*
- *l'art. 67 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11/04/1994;*
- *l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2017 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 08/11/2018;*
- *il decreto sindacale n. 7 del 15/12/2023 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 1/01/2024 al 31/12/2024;*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18/01/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024 - 2026;*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 22/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2024 – 2026 e sono stati affidati i capitoli di spesa ai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;*

Considerato che:

- *il citato P.E.G. assegna in gestione al sottoscritto il capitolo n. 11431/2 che presenta la necessaria disponibilità per gli adempimenti di cui all'art. 13 del regolamento comunale di contabilità;*
- *dal 2016 la contabilità armonizzata ex D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ha una funzione autorizzatoria per tutti i Comuni;*

Richiamato l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;

Vista la determinazione n. 668 del 30/08/2022 "Affidamento servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali con procedura MEPA nr. 50454 - ordinativo esecuzione immediata nr. 6910998 - ditta So.Ge.R.T. Spa. (CIG n. ZED37509CF)";

Considerato che l'attività affidata si svolge in un arco temporale ampio e si conclude con il pagamento da parte del singolo contribuente dell'importo preteso coattivamente;

Rilevata la necessità di restituire le spese di notifica e le spese di procedura esecutiva a carico del contribuente, versate sul conto corrente postale del Comune e di competenza di SO.GE.R.T. Spa, anche queste oggetto di rendicontazione unitamente agli incassi registrati, stimate in € 4.000,00 (esenti/escluse IVA) per il periodo 01/01/2024 al 31/12/2024;

Visto il Durc di SO.GE.R.T. Spa protocollo INPS_39791852 con scadenza validità in data 19/06/2024;

determina

1) di impegnare la somma di € 4.000,00 per la restituzione alla ditta SO.GE.R.T. Spa, con sede in Piazza Domenico Cirillo, 5, Grumo Nevano (NA) - P.IVA 01430581213 - C.F. 05491900634, delle spese di notifica e le spese di procedura esecutiva, a carico del contribuente per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024;

2) di impegnare la spesa in oggetto imputandola come sotto riportato:

Beneficiario/Fornitore (C.F./Partita Iva)	Importo totale impegnato	di cui: importo I.V.A.	% Aliquota I.V.A.
SO.GE.R.T. Spa C.F. 05491900634 P.IVA 01430581213	4.000,00	Esente Escluso IVA	

Anno di imputazione contabile	Missione Programma Titolo			Codice piano finanziario	Capitolo	Impegno
2024	01	04	1	1.03.02.11.999	11431/2	891

		C.I.G.:	B14FE6BDCC
--	--	----------------	-------------------

3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, tenuto conto del comma 823 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Dirigente/Funziario delegato
BATTISTA CLAUDIO
(firmato digitalmente)