

# COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 313  
del 13/06/2025

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA POLITICHE GIOVANILI - POLITICHE DEL LAVORO GIOVANILE - SERVIZIO CIVILE**

N° 632 del 16 giugno 2025

**Oggetto: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE  
PER QUOTA SERVIZI OFFERTI AI VOLONTARI - ANNO 2025**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

CONSIDERATO che il Comune di Borgo San Dalmazzo aderisce alle opportunità offerte dalla Legge n. 64 del 6.3.2001 istitutiva del Servizio Civile Nazionale Volontario, presentando progetti propri volti all'inserimento di volontari presso varie strutture comunali.

DATO ATTO che a tal fine il Comune ha aderito, con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 20 marzo 2018, al nuovo Contratto con l'Amministrazione Provinciale di Cuneo per l'elaborazione di progetti di Servizio Civile Universale, che sostituisce il Servizio Civile Volontario.

CONSIDERATO che, in base al suddetto Contratto, è da prevedere a carico del Comune la quota per i servizi offerti in capo ad ogni Volontario in Servizio Civile pari a € 250,00. Il progetto di Servizio Civile Universale presso la Biblioteca Civica interessa n. 2 Volontari e la quota dovuta alla Provincia ammonta quindi ad € 500,00.

VISTA la nota pervenuta prot. n.14521/2025 del 06/06/2025 con la quale l'Amministrazione Provinciale richiede il versamento della predetta quota annuale di adesione al Contratto sopra citato, ammontante ad € 500,00 con versamento sulla contabilità speciale n. TU0000001283 intrattenuta presso La Banca d'Italia.

ATTESA la necessità di assumere il necessario impegno di spesa.

ATTESO che tutta la documentazione è depositata agli atti.

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 25/11/2019.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 139 del 27.06.2024 e successiva Deliberazione Consiliare n° 26 in data 23.07.2024, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 258 del 14/11/2024 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 44 in data 12.12.2024.

Visto il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione consiliare n° 45 in data 12.12.2024.

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale N. 298 del 24/12/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente.

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2025/ 2027), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 22/02/2024 e s. m. ed i..

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i..

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTA la legge n. 190/2012 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

CONSIDERATO che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

SENTITO il Servizio Finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78 del 01/07/2009, conv. Legge 102/09.

DATO ATTO che l’adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell’art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i

#### D E T E R M I N A

1) di impegnare l’importo complessivo di € 500,00 imputandolo come segue:

Anno ESIGIBILITA’	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2025	12	05	1	104	4120/4/1

2) di liquidare all’Amministrazione Provinciale di Cuneo, quale quota annuale per i servizi offerti dalla Provincia di Cuneo relativo ai Volontari in Servizio Civile Universale, la somma di € 500,00 con versamento sulla contabilità speciale n. TU0000001283 intrattenuta presso la Banca d’Italia e intestata alla Provincia di Cuneo con indicazione quali “dati anagrafici versante” quelli dell’Associazione/Ente di riferimento (**persona giuridica**) e quale causale: **SCU - servizi offerti ai volontari - Bando ord. 2024.**

3) di attestare, ai sensi del combinato disposto dell’art.183, c.8, del D. Lgs.267/2000 e dell’art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;

- 4) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183,c.7, D.Lgs.267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuseppe F. Tocci

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa