

# COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 169  
del 20/03/2025

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE**

N° 345 del 21 marzo 2025

**Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO: "PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA IN CORPI E SERVIZI DI POLIZIA LOCALE" - AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE DI N. 2 DIPENDENTI E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

PREMESSO che la Società INFOPOL S.r.l. a Socio Unico, con sede legale a Milano (MI) in Piazzale Brescia n. 13 (C.F. e P. I.V.A.: 05812210960) organizza un corso di formazione per Comandanti e Ufficiali della Polizia Locale avente ad oggetto: **“PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA IN CORPI E SERVIZI DI POLIZIA LOCALE”** e come docente il Sig. Giuseppe VECCHIO - Formatore, Comandante Polizia Locale, Emergency Manager;

CONSIDERATO che il corso di aggiornamento sopramenzionato, della durata di 4 ore, si svolgerà in videoconferenza il giorno venerdì 4 aprile 2025, con orario dalle 09,00 alle 13,00, al costo di € 75,00 (I.V.A. esente) pro-capite;

RAVVISATA l'opportunità di autorizzare la partecipazione al corso sopramenzionato da parte del Comandante e del Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale, per consentire ai medesimi di approfondire gli adempimenti correlati all'oggetto sopra citato;

VISTO il programma del corso di formazione sopraindicato ed il relativo Docente;

PRESO ATTO che il corrispettivo richiesto è coerente con il livello qualitativo della formazione proposta;

DATO ATTO che il CIG non è stato acquisito in quanto, come previsto dall'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.A.C. n. 4 del 7 luglio 2011, per le PP.AA. *“... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”* e pertanto non è necessaria l'acquisizione del CIG e del DURC;

RITENUTO di dover impegnare l'importo complessivo di € 150,00 + imposta di bollo di € 2,00 per l'iscrizione al corso di che trattasi per n. 2 partecipanti;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

VISTA la normativa disciplinante lo sviluppo delle attività formative ed in particolare:

- l'art. 23 del C.C.N.L. 01/04/1999;
- la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica (G.U. 23.02.2002);
- l'art. 4 della L. n. 3/2003;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 27/06/2024 e successiva Deliberazione Consiliare n. 26 in data 23/07/2024, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 258 del 14/11/2024 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 44 in data 12/12/2024;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione consiliare n. 45 in data 12/12/2024;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 298 in data 24/12/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi dell'Ente;

RICHIAMATO il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della G.C. n. 43 del 22/02/2024 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 25/11/2019;

VISTA la Legge n. 190/2012 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

CONSIDERATO che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

SENTITO il Servizio Finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 79 del D.L. 78 del 1/7/2009, conv. Legge 102/09;

VISTO il Decreto del Sindaco Prot. n. 0002208 in data 24/01/2024 di attribuzione al Segretario Generale della responsabilità del servizio in argomento;

DATO ATTO che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 e dell'art. 97, comma 4, lett. d), del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

### **DETERMINA**

- 1) di autorizzare la partecipazione al corso di aggiornamento in videoconferenza sopramenzionato da parte di n. 2 Dipendenti in servizio presso il Corpo di Polizia Locale, come innanzi specificato.
- 2) di impegnare l'importo di € 150,00 (I.V.A. esente) + imposta di bollo pari ad € 2,00, relativa all'iscrizione di un dipendente al corso di aggiornamento sopra menzionato, con la seguente imputazione:

anno ESIGIBILITA'	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2025	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	1 Spese correnti	103 Acquisto di beni e servizi	140/4/1

- 3) di liquidare la quota di partecipazione al seminario in questione a favore della Società INFOPOL S.r.l. a Socio Unico, mediante bonifico bancario, a ricevimento fattura.
- 4) di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.9 del D.L. 78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti.
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.
- 6) di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Decreto L.vo 50/2016.
- 7) di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, c. 7, D.Lgs. 267/2000.
- 8) di disporre le pubblicazioni del presente atto sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 *Sottosezione "provvedimenti amministrativi – scelta del contraente"* e dell'art. 29 comma 1 del Decreto L.vo 50/2016 *Sottosezione "Art. 29 d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche"*.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE  
 SEGRETARIO GENERALE  
 - dott. Giuseppe Francesco TOCCI -

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa