

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 162
del 13/03/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI ALLA PERSONA

N° 318 del 14 marzo 2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE MINORE INTROITO BABY PARKING FEBBRAIO 2025

Richiamata la determinazione indicata nell'allegato;

Viste la nota di debito e la fattura pervenute al protocollo dell'Ente e indicate in dettaglio nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Riscontrate la regolarità della prestazione, la loro rispondenza dei prezzi convenuti, ai requisiti qualitativi e quantitativi e ai termini e alle condizioni pattuite da parte delle ditte fornitrici indicate in allegato;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione di DURC, di cui si riportano protocolli e scadenze in allegato;

Rilevato che le ditte in oggetto hanno assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, come da dettaglio nell'allegata tabella;

Accertata la regolarità contabile e fiscale delle note di debito presentate, e ritenuto pertanto di dover procedere alla loro liquidazione;

Dato atto che è avvenuta la pubblicazione ai sensi del d.lgs.33/2013 sul sito istituzionale del Comune di Borgo San Dalmazzo dei provvedimenti inerenti al procedimento in oggetto nella sezione Amministrazione trasparente come dettagliato in allegato;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 139 del 27.06.2024 e successiva Deliberazione Consiliare n° 26 in data 23.07.2024, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 258 del 14/11/2024 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 44 in data 12.12.2024.

Visto il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione consiliare n° 45 in data 12.12.2024.

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale N. 298 del 24/12/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente.

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024 / 2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 22/02/2024 e s.m.i.;

Visto l'art.184, comma 3 e 4 del TUEL;

Visto l'art.36 del vigente regolamento di contabilità comunale, approvato con DCC n.27 del 25/11/2019;

Visto il d.lgs.33/2013;

Sentito il servizio finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, di competenza e di cassa, e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, conv. Legge 102/09;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

DETERMINA

di liquidare la nota di debito e la fattura di cui all'allegato elenco per gli importi ivi indicati e con imputazione all'impegno di spesa a fianco di ciascuno riportata, per una somma complessiva di € **3.102,00**.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa