

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 132
del 28/03/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA GESTIONE DEL TERRITORIO

N° 367 del 28 marzo 2025

Oggetto: Liquidazione servizio di estumulazioni presso il cimitero urbano periodo Gennaio Febbraio 2025 CIG B546D8B0FC

Richiamata la determinazione n. 74 del 21 gennaio 2025 è stato affidato il servizio estumulazioni presso il cimitero urbano, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici. CIG B546D8B0FC.

Quanto sopra premesso

- Visto la documentazione contabile per il periodo Gennaio Febbraio 2025 redatto dalla Direzione dei Lavori, che contabilizza un importo di Euro 6.180,00 oltre all'iva di legge, come da documentazione in atti presso l'Ufficio Tecnico.
- Preso atto è pervenuta al protocollo comunale la fattura, riconducibile a quanto sopra riportato, acquisita dal sistema di interscambio, e determinata in base a quanto realizzato, n. 11 del 26.03.2025 prot. n. 8190 del 27.03.2025 dalla ditta Violino Diego con sede in Roccavione (CN) Tetto Battista Massa n. 8 per complessivi Euro 7.539,60;
- Accertata la disponibilità di fondi sul capitolo di corretta imputazione come da determinazioni di impegno precedentemente citate;
- Ravvisata la necessità di provvedere alla liquidazione della fattura allegata, a fronte della regolarità dei lavori, demandandone al servizio finanziario il pagamento ed i correlati adempimenti necessari;
- Di dare atto che è stata verificata attraverso la procedura Durc on-line la regolarità dei DURC relativi all'appaltatore Numero Protocollo INAIL_48035930 Data richiesta 28/02/2025 Scadenza validità 28/06/2025.
- Vista la tracciabilità dei pagamenti trasmessa con prot. n. 26668 in data 24/10/2024;

Visti infine

- Visto il Codice dei Contratti approvato con decreto L.vo n° 50/2016,
- Visto il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 05 Ottobre 2010 , n. 207 e s.m.i. per quanto ancora applicabile;
- Atteso che tutta la documentazione è depositata agli atti;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 139 del 27.06.2024 e successiva Deliberazione Consiliare n° 26 in data 23.07.2024, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 258 del 14/11/2024 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 44 in data 12.12.2024;

Visto il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione consiliare n° 45 in data 12.12.2024;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale N. 298 del 24/12/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente;

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024 / 2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 22/02/2024 e s. m. ed i.;

- Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Sentito il servizio finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;
- Dato atto che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. nominato dal Sindaco con decreti del 27/12/2017;

Atteso che tutta la documentazione è depositata agli atti;

DETERMINA

1. Di approvare, viste le premesse parte integrante del presente provvedimento, lo stato finale del servizio di estumulazioni presso il cimitero urbano periodo Gennaio Febbraio 2025 CIG B546D8B0FC, da cui risulta contabilizzato un importo di € 6.180,00;
2. Di integrare la somma precedentemente assunta con Determina n. 74 del 21 gennaio 2025 (imp. 439/2025) per l'importo di €. 1.539,64 mediante imputazione al cap. 4200/8/1:

ESIGIBILITA'	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ ARTICOLO
2025	12	09	1	103	4200/8/1

3. Di liquidare, l'importo di €. 6.180,00 oltre a € 1.359,60 per iva 22 % per un importo complessivo di € 7.539,60 da corrisondersi all'appaltatore Violino Diego con sede in Roccavione (CN) Tetto Battista Massa n. 8 p.iva 02391010044 c.f. VLNDGI65E07B101K a fronte della fattura elettronica n. n. 11 del 26.03.2025 prot. n. 8190 del 27.03.2025 ;
 - Di dare atto che è stata verificata attraverso la procedura Durc on-line la regolarità dei DURC relativi all'appaltatore Numero Protocollo INAIL_48035930 Data richiesta 28/02/2025 Scadenza validità 28/06/2025 e che la tracciabilità dei pagamenti è stata trasmessa con prot. n 26668 del 24/10/2024;
4. Di dare atto che l'importo complessivo di € 7.539,60 trova imputazione al capitolo 4200/8/1;
5. Di dare atto che il finanziamento dell'intervento è dato per l'intero importo di progetto da fondi propri comunali;

6. Di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art.183, c.8, del D.Lgs.267/2000 e dell'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;
7. Di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Decreto L.vo 50/2016;
8. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
9. Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183, c.7, D.Lgs.267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.
Settore Strade – Aree verdi – Territorio
Giraudò Geom. Bruno

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa