

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 180
del 27/03/2025

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO STATO CIVILE

N° 364 del 27 marzo 2025

Oggetto: Fornitura di un software per la gestione delle annotazioni da apporre sugli atti di stato civile - Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici. CIG B62B4AF241. Determina a contrarre, affidamento e impegno di spesa.

Visto che, per la regolare tenuta dei registri di stato civile, è necessario apporre le annotazioni sugli atti di stato civile, ai sensi degli artt. 102 e 103 del D.P.R 396/2000;

Visto il paragrafo 17.2 del Massimario per l'ufficiale di Stato Civile - Edizione 2012 del Ministero dell'Interno che prevede la possibilità di utilizzare etichette prestampate ai fini dell'annotazione in margine o in calce dell'atto cartaceo, compreso in un volume rilegato o esteso su un foglio dattiloscritto, purché sia assicurata l'inamovibilità dell'etichetta mediante l'uso di collanti tecnicamente accertati come idonei allo scopo, tali che la stessa formi corpo unico con la carta dell'atto;

Considerata la possibilità di utilizzare un software, fruibile in Cloud, che rappresenta una valida soluzione per gestire con facilità le annotazioni di stato civile, utilizzando tutte le formule finora approvate dal Ministero dell'Interno, su etichette utilizzabili sia sui fogli di formato grande, sia su quelli con il nuovo formato, approvati con il D.M. 9 novembre 2020;

Dato atto che il Comune di Borgo San Dalmazzo è dotato di piattaforma di approvvigionamento digitale, accessibile dall'home page del sito istituzionale, mediante la quale è possibile avviare tutte le tipologie di affidamenti di lavori, servizi e forniture, di qualsivoglia importo;

Accertato che il bene o il servizio non è disponibile in un bando dei soggetti aggregatori, ivi compresa la centrale di committenza della Regione Piemonte;

Atteso che l'articolo 192 del d.lgs. 267/2000 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano specifico provvedimento a contrarre, individuando:

- a) il fine che, con il contratto, si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente, ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- d) la prenotazione di impegno contabile della relativa spesa;

Dato atto che l'articolo 18 del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice) stabilisce, tra l'altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite

posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti gli articoli 1 (Principio del risultato), 2 (Principio della fiducia) e 3 (Principio dell'accesso al mercato) del Codice;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale disciplinante l'affidamento di contratti pubblici sottosoglia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50/2024;

Dato atto che l'individuazione dell'operatore economico è stata effettuata, in osservanza dell'articolo 50, comma b) senza consultazione di più operatori economici, assicurando, comunque, la scelta di un soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

In osservanza dei contenuti dell'articolo 25, comma 2, del Codice, la procedura di affidamento diretto è stata avviata sulla piattaforma Traspare, rivolta all'operatore economico Ditta Myo S.p.a. con sede in via Santarcangiolese n. 6 - 47824 POGGIO TORRIANA (RN) - C.F. 03222970406 e P. IVA n. IT03222970406, derogando dall'applicazione del principio di rotazione, in quanto affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000;

Rilevato che l'operatore economico suddetto ha proposto la fornitura di quanto in oggetto (prot. 6073 del 06/03/2025) a fronte di un corrispettivo di € 95,00 oltre IVA e che tale corrispettivo risulta essere conveniente in termini economici, oltre che rispondere alle specifiche necessità del Servizio, ed essere in linea con i correnti prezzi di mercato per prestazioni di tale natura;

Dato atto che in riferimento ai servizi in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo, in considerazione della tenuità del relativo importo, nettamente inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di carattere generale (artt. 52 e 94 del Codice) relativa all'affidatario individuato, protocollo n. 08214 del 27/03/2025;

Acquisito il CIG B62B4AF241;

Visto il DURC scadenza 16/05/2025 prot. INAIL_47384244;

Costatato che i beni/servizi da acquisire non rientrano nelle tipologie e importi definiti con D.P.C.M. 24/12/2015, adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dell'elenco degli operatori economici on-line, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 23/02/2023;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 in data 25/11/2019;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 27/06/2024 e successiva Deliberazione Consiliare n. 26 in data 23/07/2024, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 258 del 14/11/2024 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 44 in data 12/12/2024;

Visto il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione consiliare n. 45 in data 12/12/2024;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale N. 298 del 24/12/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente;

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024 / 2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 22/02/2024 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 267 in data 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Sentito il servizio finanziario e accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto amministrativo;
2. ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., che con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguente fine: fornitura di un software per la gestione delle annotazioni da apporre sugli atti di stato civile; che il contratto ha a oggetto la fornitura di: un software per la gestione delle annotazioni da apporre sugli atti di stato civile; che il contratto ai sensi dell'articolo 18 del Codice, sarà stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
3. di procedere all'acquisizione dei servizi specificati in premessa presso la ditta Myo S.p.a. con sede in via Santarcangiolese n. 6 - 47824 POGGIO TORRIANA (RN) - C.F. 03222970406 e P. IVA n. IT03222970406, per l'importo di € 95,00 + IVA al 22% € 20,90, e così per un totale di € 115,90 - CIG B62B4AF241;
4. di attestare l'assenza di conflitto di interesse, neppure potenziale con il presente affidamento e il soggetto aggiudicatario, in capo alla Sottoscritta Responsabile/RUP ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. e ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
5. di dare atto che la spesa di € 115,90 viene imputata al bilancio di previsione 2025-2027, con esigibilità anno 2025;
6. di impegnare la somma di € 115,90 (IVA inclusa), per le suddette causali a favore della ditta Myo S.p.a. con sede in via Santarcangiolese n. 6 - 47824 POGGIO TORRIANA (RN) - C.F. 03222970406 e P. IVA n. IT03222970406, imputandola come segue:

anno ESIGIBILITÀ	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2025	01	07	1	103	680/4/3

7. di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D. Lgs.267/2000 e dell'articolo 9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;
8. di trasmettere la presente determinazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183, comma 7, D. Lgs.267/2000;
10. di disporre le pubblicazioni del presente atto:
 - all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della legge 28 giugno 2009, n. 69;

- sul profilo committente, alla sezione “amministrazione trasparente”, ai sensi dell’art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 Sottosezione “provvedimenti amministrativi – scelta del contraente” ed ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 Sottosezione “Bandi di Gara e Contratti” in quanto riconducibile alla disciplina del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.
- ai sensi dell’articolo 20, 27 e 28 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Maria Elena ROSSO*

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa