

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 409
del 18/11/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA CULTURA - BIBLIOTECA

N° 1026 del 18 novembre 2024

Oggetto: Adeguamento contenuti percorso museale MEMO4345 Affidamento incarico. Impegno di spesa.

LA RESPONSABILE
DEL SERVIZIO CULTURA

Considerato che, trascorsi già alcuni anni dall'apertura di MEMO4345, occorre prendere in considerazione la possibilità di intervenire sui contenuti proposti al fine di rinnovarli, implementarli e renderli conformi oltre che ampliare l'offerta culturale del museo stesso nell'ottica di renderla sempre più completa, varia ed interessante;

Rilevato pertanto che, di concerto con l'Assessora alla Cultura ed il Comitato tecnico-consultivo di MEMO4345, è stata valutata la necessità di procedere, in particolare, a:

- operare ad una revisione del database di MEMO4345 al fine di implementarlo con contenuti di recente acquisizione e intervenire con i necessari adeguamenti (ove ne sia stata riscontrata la necessità);
- ideare schede di approfondimento incentrate sulle storie di vita degli ebrei coinvolti nella narrazione del percorso ed eventualmente sui "giusti" che si prodigarono per aiutarli;
- predisporre attività editoriali e divulgative sulla tematica della Shoah.

Dato atto che, valutata la specificità delle attività sopra enunciate, si rileva che il Comune non dispone nel suo organico di personale idoneo e con la necessaria preparazione cui affidare la sua attuazione;

Dato atto che per la peculiarità dell'intervento di cui sopra occorre, pertanto, individuare un professionista che presenti le necessarie specifiche conoscenze della materia e della struttura museale, professionista individuata nella Prof.ssa Adriana Muncinelli alla quale, a suo tempo, aveva fatto capo l'ideazione, la progettazione e la curatela del percorso di visita multimediale storico-didattico di MEMO4345;

Considerato, pertanto, che la Prof.ssa Adriana Muncinelli, storica, scrittrice, collaboratrice dell'Istituto storico della Resistenza e della Società Contemporanea in provincia di Cuneo

“Dante Livio Bianco” ed esperta in ricerca e didattica relative alla persecuzione antiebraica presenta provata capacità professionale e specifica conoscenza tecnica - requisiti necessari allo svolgimento del progetto - come si evince dal suo curriculum depositato agli atti del Servizio Cultura;

Rilevato, pertanto, che sussistono tutte le condizioni per il conferimento di un incarico di collaborazione ex art.7, comma 6 e ss. del Decreto Legislativo n.165 del 30 marzo 2001;

Considerato che la suddetta Prof.ssa Muncinelli si è dichiarata disponibile a incaricarsi dell'attuazione delle attività di cui sopra mediante prestazione di lavoro autonomo occasionale a fronte di un corrispettivo di € € 2.808,00, al netto di ritenuta d'acconto ed IRAP, come da preventivo (prot. 0028470/2024) depositato agli atti del Servizio Cultura e ritenuto congruo rispetto alla prestazione richiesta;

Vista la dichiarazione relativa all'assunzione di incarichi quale consulente o collaboratore nonché la prevista dichiarazione ai fini contributivi previdenziali INPS L. 326/03 art.44 comma 2 (da cui si evince che il compenso concordato per la realizzazione della prestazione richiesta non supera la somma di € 5.000,00) regolarmente compilati, sottoscritti e depositati agli atti;

Ritenuto opportuno ed idoneo, pertanto, di procedere per le motivazioni sopra meglio esplicitate all'affidamento di un incarico professionale alla Prof.ssa Adriana Muncinelli residente in Via Pomarolo 90 - 12039 Verzuolo (CN) C.F. MNCNDM46A48L804T alle suddette condizioni economiche;

Atteso che tutta la documentazione è depositata agli atti;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 167 del 27.06.2023 e successiva Deliberazione Consiliare n° 34 in data 27.07.2023, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 295 in data 15.11.2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 63 in data 14.12.2023;

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n° 64 in data 14.12.2023;

Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024-2026) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 21/02/2024;

Considerato che con DGC n.16 del 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 25/11/2019;

VISTA la legge n. 190/2012 e s.m.i recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

CONSIDERATO che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

SENTITO il servizio finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla Prof.ssa Adriana Muncinelli residente in Via Pomarolo 90 - 12039 Verzuolo (CN) C.F. MNCDNM46A48L804T l'incarico professionale per:
 - operare la revisione del database di MEMO4345 al fine di implementarlo con contenuti di recente acquisizione e intervenire con i necessari adeguamenti (ove ne sia stata riscontrata la necessità);
 - ideare schede di approfondimento incentrate sulle storie di vita degli ebrei coinvolti nella narrazione del percorso ed eventualmente sui "giusti" che si prodigarono per aiutarli;
 - predisporre attività editoriali e divulgative sulla tematica della Shoah;a fronte di un corrispettivo di € 2.808,00 netti (oltre € 702,00 rit. acconto e € 298,35 per IRAP) per complessivi € 3.808,35;

3. di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Decreto L.vo 50/2016;
4. di impegnare la spesa di complessivi € 3.808,35 imputandola al bilancio di previsione 2024-2026, con esigibilità anno 2024 come segue:
per € 3.510,00 (compenso)

anno ESIGIBILITA'	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2024	05	02	2	202	8070/10/1

per € 298,35 (IRAP)

anno ESIGIBILITA'	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2024	01	06	1	102	620/2/1

5. di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art.183, c.8, del D.Lgs.267/2000 e dell'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;
6. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183, c.7, D.Lgs.267/2000.
8. di disporre le pubblicazioni del presente atto sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 15 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013 *Sottosezione "Consulenti e collaboratori"*.

LA RESPONSABILE
DEL SERVIZIO CULTURA
*Rita RAMONDA**

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa