

# COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 259  
del 15/11/2024

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA GESTIONE IMMOBILI - IMPIANTI - PATRIMONIO IMMOBILIARE**

N° 1021 del 18 novembre 2024

**Oggetto: Impegno di spesa e trasferimento fondi per la gestione del Parco Fluviale Gesso e Stura - anno 2024.**

Premesso che:

- la Regione Piemonte con Legge Regionale n. 3 del 19 febbraio 2007 ha istituito il “Parco Fluviale Gesso e Stura”, individuando il Comune di Cuneo come Ente Gestore;
- con deliberazione n. 120 del 24.04.2007 la Giunta del Comune di Cuneo, ha disposto che le funzioni di direzione ed amministrazione del Parco fluviale Gesso e Stura vengano direttamente esercitate dal Comune di Cuneo tramite il proprio Settore Ambiente e Mobilità;
- dal 1° gennaio 2012, la L.R. n. 16/2011 ha ampliato il Parco fluviale Gesso e Stura ai Comuni di Borgo San Dalmazzo, Castelletto Stura, Centallo, Cervasca, Cuneo, Montanera, Roccasparvera, Roccavione, Sant’Albano Stura e Vignolo;
- il Consiglio Comunale con Deliberazione n.4 in data 14/03/2014 ha approvato la Convenzione di gestione del parco fluviale Gesso e Stura che è stata firmata da tutti i Sindaci facenti parte del Parco in data 22/03/2014;
- è stata sottoscritta la nuova convenzione di gestione del Parco includente i Comuni di Salmour, Trinità e Rittana, alla cui adesione hanno assentito tutti gli enti aderenti l’attuale convenzione;
- La convenzione sottoscritta sopra richiamata disciplina anche la ripartizione delle spese gestionali del Parco Fluviale;
- A seguito dell’approvazione programma previsionale di gestione del Parco fluviale Gesso e Stura per l’anno 2024 da parte dell’Assemblea dei Sindaci del Parco, di cui al verbale di Deliberazione n° 1 in data 16/01/2024, risulta che la spesa a carico del Comune di Borgo San Dalmazzo ammonta ad Euro 5.313,38.

Si rileva pertanto la necessità di impegnare e trasferire al Comune di Cuneo – in qualità di Ente Gestore del Parco Fluviale Gesso e Stura la spesa di Euro 5.313,38 sul capitolo 3680/2/2 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;

Visti gli stanziamenti previsti dal bilancio;

Atteso che tutta la documentazione è depositata agli atti;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 in data 25/11/2019.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 167 del 27.06.2023 e successiva Deliberazione Consiliare n° 34 in data 27.07.2023, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 295 in data 15.11.2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 63 in data 14.12.2023;

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n° 64 in data 14.12.2023;

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 21/02/2024;

Considerato che con DGC n.16 del 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente;

Visto il D. Lgs. n. 267 in data 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Comunale.

Vista la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Sentito il servizio finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.

Visto l'art.184, comma 3 e 4 del TUEL;

Visto il d.lgs.33/2013;

#### DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di impegnare la somma di € 5.313,38 per le motivazioni citate in premessa a favore del Comune di Cuneo – in qualità di Ente Gestore del Parco Fluviale Gesso e Stura – con sede in Via Roma, 28 Partita I.V.A. e Codice Fiscale di IT 00480530047, imputandola come segue:

anno ESIGIBILITÀ	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2024	9	2	1	104	3680 / 2 / 2

- 2) di trasferire al Comune di Cuneo con sede in Via Roma, 28 – Partita I.V.A. e Codice Fiscale IT 00480530047, in qualità di Ente Gestore del Parco Fluviale Gesso e Stura la somma di € 5.313,38, quale quota parte delle spese gestionali del parco, per l'anno 2024, approvate con deliberazione n° 1/2024 in data 16/01/2024 dell'Assemblea dei Sindaci del Parco Fluviale;

- 5) di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art.183, c.8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;
- 6) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Decreto L.vo 50/2016;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183, c.7, D.Lgs. 267/2000;
- 9) di disporre la pubblicazione sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.  
Geom. Giraud Bruno

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa