



COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO
Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 213 del 10/10/2024**

Oggetto: PROROGA PROGETTO DI ATTIVAZIONE SOCIALE SOSTENIBILE
PERIODO 1/11/2024-31/10/2025

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **dieci** del mese di **Ottobre**, alle ore **08:30** , nella solita sala delle riunioni, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

Cognome e Nome			Pr.	As.
1.	ROBBIONE Roberta	Sindaco	X	
2.	IMBERTI Clelia	Vice Sindaco	X	
3.	ARMANDO Fabio	Assessore	X	
4.	BOAGLIO Armando	Assessore	X	
5.	GALVAGNO Michela	Assessore	X	
6.	ROSATO Francesco	Assessore	X	
Totale			6	0

Partecipa alla riunione ai sensi del T.U.E.L. 2000, art.97, il Segretario Comunale Sig. **TOCCI Dr. Giuseppe** , il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ROBBIONE Roberta SINDACO**, a seduta aperta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Borgo San Dalmazzo intende favorire l'inclusione sociale di persone svantaggiate.

Vista la convenzione stipulata in data 1/03/2019, numero 8, tra il soggetto attuatore, CSAC, e il soggetto ospitante, Comune di Borgo San Dalmazzo, con la quale il Comune si impegna ad accogliere presso le proprie strutture i soggetti a carico dei servizi sociali o sanitari istituzionalmente competenti, segnalati dal Consorzio Socio Assistenziale, per le attività previste dal Progetto di Attivazione Sociale Sostenibile studiato *ad hoc* per ciascuno.

Considerato che l'Unità Operativa Integrazione Lavorativa del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese ha argomentato (nota prot. 25172 del 8/10/2024) l'opportunità di rinnovare con questa Amministrazione il rapporto di collaborazione instaurato a novembre 2017 (DGC n. 197/2017), per consentire a un signore residente nel Comune di Borgo San Dalmazzo, il quale presta servizio presso la Biblioteca Civica Anna Frank dal gennaio 2012, di ricevere un contributo simbolico in denaro per l'attività svolta.

Visto lo schema di progetto individuale di attivazione sociale sostenibile proposto dal Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese per il periodo 1° novembre 2024 – 31 ottobre 2025.

Preso atto che il suddetto cittadino ha svolto la sua attività a vario titolo negli anni, è attualmente inserito in un Progetto di Attivazione Sociale Sostenibile (PASS) del CSAC e che è stata rilevata la piena soddisfazione per il suo operato da parte della tutor e dei colleghi.

Valutato che l'inserimento del soggetto è importante tanto per la finalità socializzante nel suo proprio interesse quanto per l'utilità pratica delle mansioni da lui svolte.

Dato atto che obiettivo preminente del progetto è quello di favorire l'integrazione del soggetto nella comunità di appartenenza e di stimolarne l'autonomia personale e sociale.

Rilevato che tale misura non costituisce rapporto di lavoro e che sono a carico del Consorzio tutte le pratiche relative all'inserimento, alle coperture assicurative I.N.A.I.L. e la responsabilità civile e il tutoraggio.

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Visto il Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici a enti e soggetti privati adottato con dal Consiglio Comunale in data 29/12/1990.

Visto l'articolo 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto lo Statuto dell'Ente.

Visto il Regolamento di Contabilità.

Con voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

- Di richiamare la sopra estesa premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Di approvare lo schema di progetto individuale proposto dal CSAC, allegato alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale, per il periodo individuato dal soggetto attuatore, ovvero dal 1/11/2024 al 31/10/2025.
- Di rimborsare al CSAC l'indennità mensile corrisposta al cittadino inserito nel progetto per il periodo dal 1° novembre 2023 al 31 ottobre 2024, per una spesa totale di € 1.200,00, dei quali € 200,00 con imputazione all'esercizio 2024 e € 1.000,00 imputabili all'esercizio 2025.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(ROBBIONE Roberta) *

IL SEGRETARIO GENERALE
(TOCCI Dr. Giuseppe) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa