



**COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO**  
Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 238 del 04/11/2024**

**Oggetto:** LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO FUNZIONALE LOCALI EX BANCA INTESA SANPAOLO DESTINATI A UFFICI DEMOGRAFICI.

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **quattro** del mese di **Novembre**, alle ore **08:30**, nella solita sala delle riunioni, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

Cognome e Nome			Pr.	As.
1.	<b>ROBBIONE Roberta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
2.	<b>IMBERTI Clelia</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
3.	<b>ARMANDO Fabio</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
4.	<b>BOAGLIO Armando</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
5.	<b>GALVAGNO Michela</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
6.	<b>ROSATO Francesco</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
Totale			6	0

Partecipa alla riunione ai sensi del T.U.E.L. 2000, art.97, il Segretario Comunale Sig. **TOCCI Dr. Giuseppe**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ROBBIONE Roberta SINDACO**, a seduta aperta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

A relazione dell'Assessore Boaglio,

In seguito all'acquisizione dell'unità immobiliare sita nel Palazzo Comunale, al piano terreno e seminterrato in via Roma 78, da parte del comune di Borgo San Dalmazzo – mediante contratto registrato alla rep. 4176 in data 15 dicembre 2023 – tale operazione permette la riorganizzazione degli spazi destinati all'esercizio delle funzioni pubbliche. In particolare, riguarda il trasferimento degli uffici anagrafe, stato civile ed elettorale.

In relazione a tale premessa, è indispensabile avviare una serie di lavori di manutenzione straordinaria. L'obiettivo è creare un ambiente di lavoro che soddisfi gli standard di funzionalità e comfort, e che sia conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza e accessibilità. Pertanto, è necessario valutare con attenzione le risorse da allocare, assicurando che il trasferimento negli spazi ristrutturati avvenga nel pieno rispetto dei tempi e degli standard qualitativi attesi.

Il settore del Servizio Tecnico Lavori pubblici LL.PP, in collaborazione con l'ufficio Elettorale-Anagrafe-Stato Civile ha provveduto alla redazione del progetto, composto dai seguenti elaborati:

a ) Relazione tecnica -e quadro economico

b) Planimetria

L'importo complessivo del progetto dei lavori di manutenzione, finanziato con fondi propri ( avanzo disponibile) ammonta ad € 80.000,00 come risultanti dal seguente quadro economico:

<b>A. LAVORI</b>	
Importo dei lavori e forniture	€ 63.700,00
<b>Importo complessivo dei lavori</b>	<b>€ 63.700,00</b>
<b>B. SOMME a disposizione della stazione appaltante</b>	
IVA 22% sui lavori e forniture in appalto	€ 14.014,00
Imprevisti, secondo quanto precisato al c. 2, art 5, all I.7, del D.Lgs 36/2023	€ 2.286,00
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 16.300,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B)</b>	<b>€ 80.000,00</b>

Si propone, quindi, l'approvazione del progetto dei "Lavori di manutenzione straordinaria per recupero funzionale dei locali dell'ex Banca Intesa Sanpaolo", redatto dagli uffici tecnici LL.PP., rispondente alle precitate necessità.

## LA GIUNTA COMUNALE

Concordando con la relazione dell'Assessore Boaglio e con la proposta deliberativa.

Visto il progetto dei "Lavori di manutenzione straordinaria per recupero funzionale dei locali dell'ex Banca Intesa Sanpaolo", a firma della responsabile dei Servizi Pubblici, Geom. Bruno Giraudo.

Ritenuto il progetto conforme alle indicazioni ed agli intendimenti dell'Amministrazione comunale.

Visti:

- il d.lgs. 31/03/2023 n. 36. – Codice dei contratti pubblici;
- Legge 241/1990 e successive modificazioni;

- il d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale.

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n° 64 in data 14.12.2023.

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 21/02/2024.

Considerato che con DGC n.16 del 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente.

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi dai Responsabili dei servizi interessati, riguardo alle regolarità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267.

AD UNANIMITÀ di voti, espressi nei modi e nelle forme di legge,

### DELIBERA

1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto deliberativo ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 241/1990 s.m.i.;

2) di approvare il progetto dei "Lavori di manutenzione straordinaria per recupero funzionale dei locali dell'ex Banca Intesa Sanpaolo", redatto dal settore Servizio Tecnico Lavori pubblici LL.PP, per l'importo complessivo di € 80.000,00, quale risultante dal seguente quadro economico:

<b>A. LAVORI</b>	
Importo dei lavori e forniture	€ 63.700,00
<b>Importo complessivo dei lavori</b>	<b>€ 63.700,00</b>
<b>B. SOMME a disposizione della stazione appaltante</b>	
IVA 22% sui lavori e forniture in appalto	€ 14.014,00
Imprevisti, secondo quanto precisato al c. 2, art 5, all I.7, del D.Lgs 36/2023	€ 2.286,00
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 16.300,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B)</b>	<b>€ 80.000,00</b>

3) di demandare al Responsabile del servizio LL.PP Geom. Giraud Bruno, tutti gli adempimenti necessari per l'attuazione della presente deliberazione;

4) Successivamente, con separata votazione ed all'unanimità di voti, espressi nei modi di legge, il presente atto amministrativo viene dichiarato immediatamente eseguibile, al fine di poter procedere celermente agli affidamenti di manutenzione in oggetto e trasferire gli uffici in tempo utile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
( ROBBIONE Roberta) \*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
( TOCCI Dr. Giuseppe) \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa