

# COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 329  
del 14/10/2024

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA CULTURA - BIBLIOTECA**

N° 884 del 14 ottobre 2024

**Oggetto: Fornitura cover standard-eco e barra saldatrice per copertinatrice Colibrì Sistem per la Biblioteca Civica “Anna Frank”. Affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici. CIG B36E9993F8. Impegno di spesa.**

Premesso che presso la Biblioteca Comunale “Anna Frank” è impiegata una copertinatrice manuale di marca CoLibri e che il sistema CoLibri, composto dalla macchina apposita e dalle speciali copertine CoLibri, è un servizio istantaneo per coprire i libri (mediante apposite specifiche copertine), che consente di proteggerli, per conservarli meglio e farli durare nel tempo che richiede l’impiego di materiali originali.

Verificata la necessità, segnalata dalla Direttrice della Biblioteca Civica, di acquistare n. 3 confezioni di Cover Standard ECO 49x32 da 250 pezzi ciascuna da impiegarsi con la macchina suddetta e una barra saldatrice a sostituzione di quella attualmente in dotazione che risulta deteriorata;

Dato atto che il Comune di Borgo San Dalmazzo è dotato di piattaforma di approvvigionamento digitale, accessibile dall’home page del sito istituzionale, mediante la quale è possibile avviare tutte le tipologie di affidamenti di lavori, servizi e forniture, di qualsivoglia importo;

Atteso che l’articolo 192 del d.lgs. 267/2000 stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano specifico provvedimento a contrarre, individuando:

- a) il fine che, con il contratto, si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente, ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- d) la prenotazione di impegno contabile della relativa spesa.

Dato atto che l’articolo 18 del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice) stabilisce, tra l’altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di

recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visto l'articolo 50, commi 1, lettera b), del Codice, per l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Visti gli articoli 1 (Principio del risultato), 2 (Principio della fiducia) e 3 (Principio dell'accesso al mercato) del Codice;

Acquisito il CIG B36E9993F8;

In osservanza dei contenuti dell'articolo 25, comma 2, del Codice, la procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivo è stata avviata sulla piattaforma Traspare, rivolta all'operatore economico CoLibri System S.p.A., con sede in 20129 MILANO, Via E. Cernuschi 4 [partita IVA 12876360152], abilitato nella categoria merceologica "F6: CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO",, derogando dall'applicazione del principio di rotazione, in quanto affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro;

Rilevato che l'operatore economico suddetto ha proposto la fornitura di quanto in oggetto (prot. 0025420 del 09.10.2024) per un importo di € 416,00 (oltre IVA 22%) e che tale importo risulta essere conveniente in termini economici, oltre che rispondere alle specifiche necessità del Servizio, ed essere in linea con i correnti prezzi di mercato per forniture di tale natura;

Acquisito il DURC scadenza 24.01.2025 prot. INPS\_42662904;

Constatato che i beni da acquisire non rientrano nelle tipologie ed importi definiti con D.P.C.M. 24/12/2015, adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dell'elenco degli operatori economici on-line, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 23/02/2023;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 in data 25/11/2019;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 167 del 27.06.2023 e successiva Deliberazione Consiliare n° 34 in data 27.07.2023, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 295 in data 15.11.2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 63 in data 14.12.2023;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n° 64 in data 14.12.2023;

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 46 del 22/02/2024 e ss.mm.ii.;

Considerato che con DGC n.16 del 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente;

Visto il D. Lgs. n. 267 in data 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Comunale.

Vista la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Sentito il servizio finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.

### **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto amministrativo;
2. ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., che con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguente fine: acquisto n. 3 confezioni di Cover Standard ECO 49x32 da 250 pezzi ciascuna e una barra saldatrice; che il contratto ha ad oggetto la fornitura di: n. 3 confezioni di Cover Standard ECO 49x32 da 250 pezzi ciascuna una barra saldatrice; che il contratto ai sensi dell'articolo 18 del Codice, sarà stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
3. di procedere all'acquisizione dei servizi specificati in premessa presso l'operatore economico CoLibri System S.p.A., con sede in 20129 MILANO, Via E. Cernuschi 4 [partita IVA 12876360152], per l'importo € 416,00 (oltre IVA 22%) per complessivi € 507,52 - CIG B36E9993F8;
4. di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 42 del Codice;
5. di dare atto che la spesa di € 507,52 viene imputata al bilancio di previsione 2024-2026, con esigibilità anno 2024;
6. di impegnare la somma di complessivi € 507,52, per le suddette causali a favore dell'operatore CoLibri System S.p.A., con sede in 20129 MILANO, Via E. Cernuschi 4 [partita IVA 12876360152], imputandola come segue:

ANNO ESIGIBILITÀ	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2024	05	02	1	103	2000/2/1

7. di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D. Lgs.267/2000 e dell'articolo 9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti

pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;

8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183, comma 7, D. Lgs.267/2000.
10. di disporre le pubblicazioni del presente atto sul profilo committente, alla sezione "amministrazione trasparente", ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. n. 33/2013 *Sottosezione "provvedimenti amministrativi – scelta del contraente"* e dell'articolo 29, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, *Sottosezione "Art. 29 d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche"*.

LA RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO CULTURA  
*Rita RAMONDA*

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa