

# COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 333  
del 15/10/2024

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE**

N° 887 del 15 ottobre 2024

**Oggetto: Avvio procedimento per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" (Area degli Istruttori - ex categoria giuridica C), esclusivamente riservato ai disabili appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i., mediante concorso pubblico per soli esami.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 22 febbraio 2024, ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2024 – 2026 - Approvazione", contenente la programmazione triennale assunzionale 2024-2026;

CONSIDERATO che detta programmazione prevede, tra l'altro, per l'anno 2024, la copertura di n. 1 posto nel profilo di "Istruttore Amministrativo", inquadrato nell'area degli Istruttori (ex categoria giuridica C), appartenente alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 da assegnare all'Area Amministrativa;

ATTESO che il reclutamento di detta unità di personale si rende necessario al fine di rispettare la quota di riserva di cui all'art. 3, comma 1, lett. b), della Legge 68/1999 (n. 2 lavoratori per gli Enti che occupano da 36 a 50 dipendenti), a seguito del collocamento in pensione di una categoria riservataria con decorrenza dal 1° agosto 2024;

ATTESA la necessità di procedere al reclutamento di n. 1 "Istruttore Amministrativo" (Area degli Istruttori – ex categoria giuridica C) mediante concorso pubblico per soli esami;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 195 in data 19 settembre 2024, ad oggetto: "Convenzione da stipulare con l'Agenzia Piemonte Lavoro ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68/1999";

DATO ATTO che, con nota Prot. n. 23807 in data 23/09/2024 si è provveduto a trasmettere all'Agenzia Piemonte Lavoro – Collocamento Mirato Legge 68/99 – la convenzione ex art. 11 della Legge 68/99, sottoscritta digitalmente dal Segretario Generale;

CONSIDERATO che l'articolo 34-bis "Disposizioni in materia di mobilità del personale" del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", prevede che l'ente, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, comunichi "...ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i

quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste...”;

DATO ATTO che con nota Prot. n. 25774 in data 15 ottobre 2024 è stato comunicato l'intendimento di procedere alla copertura del posto sopraccitato alla Regione Piemonte – Direzione Coesione Sociale - Settore Politiche del Lavoro - e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – ai sensi dell'art. 34-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;

DATO inoltre ATTO che l'Amministrazione, per motivi di celerità nelle procedure concorsuali, intende avvalersi della facoltà di deroga all'espletamento della procedura di mobilità di cui all'articolo 30 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, prevista dall'articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 8 “Bando di concorso” del “Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi” — Parte II “Disciplina delle procedure di assunzione”, che regola il procedimento concorsuale in argomento, stabilendo che il bando di concorso, sottoscritto dal Responsabile del Servizio Personale, debba essere allegato quale parte integrante alla determinazione d'indizione del concorso;

RITENUTO pertanto di approvare il bando di concorso pubblico nel testo che viene allegato alla presente determinazione costituendone parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che si ritiene di richiedere ai concorrenti l'iscrizione alle liste ex art. 8 L. 68/99 al solo momento della assunzione e non al momento della scadenza della domanda di partecipazione, al fine di favorire la partecipazione al concorso e non discriminare i concorrenti in cerca di un'occupazione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune, dando atto che il precedente concorso per l'assunzione di una unità appartenente alle categorie in argomento è andato deserto;

RICHIAMATO l'articolo 9 “Pubblicità del bando” dello stesso regolamento, secondo cui il bando di concorso è pubblicato nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, la pubblicazione del bando di concorso nel sito del Comune e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti Locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;

RITENUTO dunque necessario effettuare la pubblicità legale del bando di concorso in argomento mediante la pubblicazione sul predetto “Portale” in luogo di quella nella Gazzetta Ufficiale;

PRESO ATTO che tale forma di pubblicità non comporta spesa per l'Ente;

DATO ATTO:

- che il bilancio di previsione dell'Esercizio 2024-2026 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 14.12.2023;
- che il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2022 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28.09.2023;
- che il rendiconto dell'esercizio 2023 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18.04.2024;
- che il Servizio Finanziario ha trasmesso alla Banca Dati Pubbliche Amministrazioni (BDAP) il bilancio di previsione 2024-2026 in data 28 dicembre 2023 Prot. n. 29039, il rendiconto 2023 in data 22/05/2024 e il bilancio consolidato 2022 in data 30 ottobre 2023;
- che il Comune di Borgo San Dalmazzo, mediante il Servizio Finanziario, cura la corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso la prescritta piattaforma informatica e che, nel corso dell'anno 2023, non sono pervenute al Comune di Borgo San Dalmazzo istanze di certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008;
- che, in attuazione degli artt. 6 e 6-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. il Comune di Borgo San Dalmazzo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 22 febbraio 2024 si è dotato del piano triennale

- del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 in data 30 maggio 2024;
- che con deliberazione G.C. n. 43 in data 22 febbraio 2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO 2024/2026);
  - che, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, questo Comune ha trasmesso la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 attraverso il sistema informativo del personale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
  - che, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, la dotazione organica del Comune di Borgo San Dalmazzo è stata ridefinita a seguito dell'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, come risultante dall'Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 115 in data 30 maggio 2024;
  - che, ai fini dell'applicazione del comma 557 e seguenti della Legge 27 dicembre 2006, n. 196 e s.m.i. il Comune di Borgo San Dalmazzo assicura, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio antecedente alla data di entrata in vigore della Legge di conversione del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, ossia del triennio 2011-2012-2013;
  - che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 21 febbraio 2024, contiene, altresì nella sottosezione di programmazione "Performance" il Piano delle azioni positive per il triennio 2024 – 2026 (allegato 2.2.2 alla medesima deliberazione);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 265 in data 12/10/2023, con la quale veniva dato atto che nell'Ente non sono presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza, e che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2024 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – "Disciplina delle procedure di assunzione", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 264 in data 29 ottobre 2019 e modificato con deliberazioni pari Organo n. 199 in data 29 settembre 2021, n. 230 in data 14 settembre 2023, n. 62 in data 14 marzo 2024 e n. 105 in data 16 maggio 2024;

RICHIAMATO il contenuto della predetta deliberazione;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto "Linee guida sulle procedure concorsuali";

VISTO l'art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni nella L. 28 maggio 2021, n. 76;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

SENTITO il Servizio Finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 79 del D.L. 78 del 01/07/2009, conv. Legge 102/09;

VISTO il Decreto del Sindaco Prot. n. 0002208 in data 24/01/2024 di attribuzione al Segretario Generale della responsabilità del servizio in argomento;

DATO ATTO che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 97, comma 4, lett. d), del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

- 1) di bandire un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Amministrativo", inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C), esclusivamente riservato ai disabili appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i., da assegnare all'Area Amministrativa.
- 2) di approvare il bando di concorso pubblico nel testo che viene allegato alla presente determinazione costituendone parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare pubblicità al medesimo bando a norma dell'art. 9 del vigente Regolamento sulla disciplina delle procedure di assunzione mediante lo strumento del concorso pubblico, come segue:
  - pubblicazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all' articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
  - pubblicazione per 30 giorni del bando integrale sul sito Internet del Comune di Borgo San Dalmazzo: [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it) – Home page;
  - pubblicazione permanente del bando integrale sul sito Internet del Comune di Borgo San Dalmazzo: <https://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it/servizi/concorsi>
  - pubblicazione dell'avviso integrale all'Albo Pretorio on-line per almeno 20 giorni;
  - emanazione di newsletter;
  - invio dell'estratto, per la notizia, ai principali settimanali, anche on line, della Provincia di Cuneo;
  - invio di comunicato stampa ai principali organi di stampa provinciali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE  
SEGRETARIO GENERALE  
- dott. Giuseppe Francesco TOCCI -

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa