COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO

Proposta n. 183
del 11/07/2024

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA
PERSONALE

N° 616 del 11 luglio 2024

Oggetto: OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione di n. 1 Dipendente a webinar avente ad oggetto:
"PROCEDIMENTI REPRESSIVI EDILIZI DOPO IL DECRETO LEGGE N. 69/2024 – Decreto salva-casa (G.U. DEL 29 MAGGIO 2024).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO che OPERA S.r.l. (direttrice Elena Siciliano), con sede a Bari in Via Alcide De Gasperi n. 38 (P. I.V.A. n. 05994580727) organizza webinar ad oggetto:
"PROCEDIMENTI REPRESSIVI EDILIZI DOPO IL DECRETO LEGGE N. 69/2024 – Decreto salva-casa (G.U. DEL 29 MAGGIO 2024).

CONSIDERATO che il webinar sopramenzionato si svolgerà il giorno 16 luglio 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13,00 al costo procapite pari a € 310,00;

RAVVISATA l'opportunità di autorizzare la Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata a partecipare all'evento;

DATO ATTO che il CIG non è stato acquisito in quanto, come previsto dall'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.A.C. n. 4 del 7 luglio 2011, per le PP.AA. *"... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* e pertanto non è necessaria l'acquisizione del CIG e del DURC;

RITENUTO di dover impegnare l'importo complessivo di € 310,00 + imposta di bollo di € 2,00 per la partecipazione ai webinar di che trattasi per n. 1 partecipante;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Enti Locali;

VISTA la normativa disciplinante lo sviluppo delle attività formative ed in particolare:
- l'art. 23 del C.C.N.L. 01/04/1999;
- la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica (G.U. 23.02.2002);

- l’art. 4 della L. n. 3/2003;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 167 in data 27/06/2023 e successiva deliberazione consiliare n. 34 in data 27/07/2023, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 295 in data 15/11/2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 63 in data 14/12/2023;

VISTI il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n. 64 in data 14/12/2023;

RICHIAMATO il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della G.C. n. 43 del 22/02/2024;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 in data 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi dell’Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 25/11/2019;

VISTA la Legge n. 190/2012 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

CONSIDERATO che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

SENTITO il Servizio Finanziario ed accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 79 del D.L. 78 del 1/7/2009, conv. Legge 102/09;

VISTO il Decreto del Sindaco Prot. n. 0002208 in data 24/01/2024 di attribuzione al Segretario Generale della responsabilità del servizio in argomento;

DATO ATTO che l’adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell’art. 107 e dell’art. 97, comma 4, lett. d), del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

DETERMINA

1) di autorizzare la Responsabile del Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata a partecipare all’evento in data 16 luglio 2024, come meglio specificato in premessa;

2) di impegnare l’importo di € 310,00 (I.V.A. esente) + imposta di bollo pari ad € 2,00, relativa alla quota di iscrizione al webinar sopra menzionato, imputandolo come segue:

anno ESIGIBILITA’	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ ARTICOLO
2024	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	1 Spese correnti	103 Acquisto di beni e servizi	140/4/1

3) di liquidare la quota di partecipazione ai webinar in questione a favore di Opera S.r.l. di Bari, mediante bonifico bancario, a ricevimento fattura;

4) di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.9 del D.L. 78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;

5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

6) di attestare l'assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Decreto L.vo 50/2016;

7) di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, c.7, D.Lgs. 267/2000;

8) di disporre le pubblicazioni del presente atto sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 *Sottosezione "provvedimenti amministrativi – scelta del contraente"* e dell'art. 29 comma 1 del Decreto L.vo 50/2016 Sottosezione "*Art. 29 d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche".*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
SEGRETARIO GENERALE
- dott. Giuseppe Francesco TOCCI -

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa