

# COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 70  
del 09/07/2024

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA FINANZIARIO

N° 611 del 10 luglio 2024

**Oggetto: LIQUIDAZIONE IVA MESE DI GIUGNO 2024**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
RIZZOLIO ANTONELLA

Premesso che dal 01/01/2015 vige per tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di versare all'erario l'IVA sulle fatture ricevute nel contesto della propria attività istituzionale, in applicazione del regime cosiddetto di "split payment" previsto dall'art. 17 -ter del D.p.r. 633/72;

Rilevato inoltre che il Comune di Borgo San Dalmazzo opera in regime ordinario di IVA per le attività individuate come rilevanti IVA, ai sensi della vigente normativa prevista dal DPR 633/1972, e liquida l'imposta a debito dovuta con periodicità mensile;

Rilevato che la chiusura IVA del mese di **GIUGNO 2024** riporta la situazione sotto indicata:

|                                                       |                    |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| IVA ISTITUZIONALE C/CORRENTE                          | € 29.753,57        |
| IVA ISTITUZIONALE C/ CAPITALE                         | € 31.983,20        |
| <b>TOTALE IVA SPLIT PAYMENT – MESE DI GIUGNO 2024</b> | <b>€ 61.736,77</b> |

Dato atto che la situazione dell'IVA a credito COMMERCIALE del mese di **GIUGNO 2024** risulta essere la seguente:

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| IVA COMMERCIALE C/CORRENTE | <b>€ 4.821,69</b> |
|----------------------------|-------------------|

Rilevato inoltre che, come risultante dalla liquidazione periodica, l'IVA a debito COMMERCIALE da versare per il mese di **GIUGNO 2024** è pari a **€ 1.295,13**;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.27 del 25/11/2019;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 167 del 27.06.2023 e successiva Deliberazione Consiliare n° 34 in data 27.07.2023, nonché la relativa nota di aggiornamento

approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 295 in data 15.11.2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 63 in data 14.12.2023;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n° 64 in data 14.12.2023;

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 22/02/2024;

Considerato che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 18/01/2024, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024-2026;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39/2014;

Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’articolo 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l’adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

1. Di impegnare la somma di euro 61.736,77 relativa all’IVA istituzionale del mese di **GIUGNO 2024** da versarsi in regime split payment, imputandola come segue:

| ANNO ESIGIBILITA' | MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | VOCE                                      |
|-------------------|----------|-----------|--------|----------------|-------------------------------------------|
| 2024              | 99       | 01        | 7      | 701            | 13570/2/2<br>€ 29.753,57<br>C.I. 995/2024 |
| 2024              | 99       | 01        | 7      | 701            | 13570/2/3<br>€ 31.983,20<br>C.I. 996/2024 |

2. Di procedere alla regolarizzazione contabile dell’IVA a credito COMMERCIALE del mese di **GIUGNO 2024** come segue:

| anno ESIGIBILITA' | MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | CAPITOLO/ARTICOLO                        |
|-------------------|----------|-----------|--------|----------------|------------------------------------------|
| 2024              | 99       | 01        | 7      | 701            | 13570/2/2<br>€ 4.821,69<br>C.I. 997/2024 |

| anno ESIGIBILITA' | TITOLO | TIPOLOGIA | CATEGORIA | CAPITOLO/ARTICOLO                       |
|-------------------|--------|-----------|-----------|-----------------------------------------|
| 2024              | 3      | 0500      | 9900      | 3139/2/1<br>€ 4.821,69<br>ACC.343 /2024 |

3. Di impegnare la somma relativa al debito IVA del mese di **GIUGNO 2024** come da prospetto depositato agli atti, con imputazione al sotto riportato intervento:

| anno<br>ESIGIBILITA' | MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | CAPITOLO/ARTICOLO                      |
|----------------------|----------|-----------|--------|----------------|----------------------------------------|
| 2024                 | 01       | 11        | 1      | 110            | 840/2/1<br>€ 1.295,13<br>C.I. 998/2024 |

4. Di liquidare le somme di cui ai punti precedenti, procedendo al versamento mediante modello F24EP a favore dell'Agenzia delle Entrate;
5. di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'art.183, c.8, del D.Lgs.267/2000 e dell'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento, , o di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti ;
6. di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
**Dott.ssa RIZZOLIO ANTONELLA**

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa