



COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO
Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 148 del 23/07/2024**

Oggetto: GESTIONE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI PRESSO IL CIVICO AUDITORIUM “CITTÀ DI BORGO SAN DALMAZZO” E PALAZZO BERTELLO (EXPO1, EXPO 2, EXPO 3) DAL 20.10.2024 AL 31.12.2029 (CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI 5 ANNI) – DISPOSIZIONI ED APPROVAZIONE PROGETTO DEL SERVIZIO.

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **ventitre** del mese di **Luglio**, alle ore **20:30** , nella sala consigliare, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

Cognome e Nome			Pr.	As.
1.	ROBBIONE Roberta	Sindaco	X	
2.	IMBERTI Clelia	Vice Sindaco	X	
3.	ARMANDO Fabio	Assessore	X	
4.	BOAGLIO Armando	Assessore	X	
5.	GALVAGNO Michela	Assessore	X	
6.	ROSATO Francesco	Assessore	X	
Totale			6	0

Partecipa alla riunione ai sensi del T.U.E.L. 2000, art.97, il Segretario Comunale Sig. **TOCCI Dr. Giuseppe** , il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ROBBIONE Roberta SINDACO**, a seduta aperta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

A relazione dell'Assessora Michela Galvagno:

Considerata l'intenzione dell'Amministrazione di proseguire nell'offerta alla cittadinanza di eventi, manifestazioni, rassegne teatrali e altri eventi da proporsi presso il Civico Auditorium "Città di Borgo San Dalmazzo" e l'area espositiva di Palazzo Bertello (Expo1, 2, 3) mantenendo il livello degli attuali servizi offerti e le opportunità culturali in essere;

Dato atto che il Comune non dispone, nella dotazione organica, di personale in possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa per la gestione diretta dei servizi gestionali e tecnici necessari alla completa e costante operatività delle strutture comunali di cui sopra;

Rilevato che alla data del 19 ottobre 2024 scadrà il contratto d'appalto per la gestione dei servizi tecnico-logistici presso l'Auditorium "Città di Borgo San Dalmazzo" e Palazzo Bertello e valutata l'ampiezza e la qualità dei servizi tecnico-logistici attualmente erogati presso l'Auditorium, e presso Palazzo Bertello in occasione dei relativi utilizzi;

Dato atto che il Servizio Cultura, Turismo e Manifestazioni, in collaborazione con l'Ufficio Acquisti comunale, ha provveduto alla redazione di specifico progetto (allegato A) in ossequio delle disposizioni del decreto legislativo 31/03/2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici» del quale si propone l'approvazione;

Considerato che l'importo complessivo massimo stimato della concessione ammonta ad 7.000,00 annui (oltre IVA) per un totale di € 36.930,00 complessivi per il periodo dal 20.10.2024 al 31.12.2029 (e così per ulteriori € 35.000,00 oltre IVA in caso di rinnovo per ulteriori 5 anni);

Si propone, quindi, l'approvazione del progetto per il periodo dal 20.10.2024 al 31.12.2029 (con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni) redatto dagli uffici competenti, rispondente alle precitate necessità;

LA GIUNTA COMUNALE

Concordando con la relazione dell'Assessore Galvagno e con la proposta deliberativa;

Visto il progetto del servizio "Gestione dei servizi tecnico logistici presso il Civico Auditorium "Città di Borgo San Dalmazzo" e Palazzo Bertello (Expo1, Expo 2, Expo 3) dal 20.10.2024 al 31.12.2029 (con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni)" a firma della Responsabile del Servizio Cultura, Turismo e Manifestazioni in collaborazione con l'Ufficio Acquisti comunale;

Ritenuto il progetto conforme alle indicazioni ed agli intendimenti dell'Amministrazione comunale;

Visti:

- il d.lgs. 31/03/2023 n. 36. – Codice dei contratti pubblici;
- il d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 167 del 27.06.2023 e successiva Deliberazione Consiliare n° 34 in data 27.07.2023, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 295 in data 15.11.2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 63 in data 14.12.2023;

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n° 64 in data 14.12.2023;

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 21/02/2024;

Considerato che con DGC n.16 del 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi dai Responsabili dei servizi interessati, riguardo alle regolarità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;

AD UNANIMITÀ di voti, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di assumere, per quanto attiene la gestione dei servizi tecnico logistici del Civico Auditorium e di Palazzo Bertello (expo 1, expo 2, expo 3), le determinazioni in premessa riportate, le quali, unitamente alle evidenziate motivazioni e al Progetto del Servizio "Procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi tecnico-logistici presso l'Auditorium "Città di Borgo San Dalmazzo" e Palazzo Bertello (Expo 1, 2, 3) dal 20.10.2024 al 31.12.2029, con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni" (allegato A), sono da ritenersi, ad ogni effetto, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che, in base al Progetto del Servizio allegato al presente atto, l'importo dello stesso, su base contrattuale, è stato stimato in € 7.000,00 annui, pertanto, per il periodo 20.10.2024 al 31.12.2029 il costo ammonta ad un totale di € 36.930,00, oltre all'IVA ai sensi di legge, e per l'eventuale proroga di cinque anni ad € 35.000,00 oltre IVA ai sensi di legge;
- 3) di nominare Responsabile Unico del Progetto la Responsabile del Servizio Cultura, Turismo e Manifestazioni, incaricandola di tutti gli adempimenti relativi all'attuazione del presente atto deliberativo;
- 4) di dare atto che l'adozione delle determinazioni e di tutte le attività inerenti all'esecuzione del contratto d'appalto rimarranno di competenza rispettivamente del Responsabile del Servizio Cultura per quanto attiene il Civico Auditorium e del Responsabile del Servizio Manifestazioni per quanto attiene a Palazzo Bertello (Expo 1,2,3).

Successivamente, al fine di avviare tempestivamente le procedure necessarie all'individuazione del nuovo gestore dei locali comunali in oggetto, con separata votazione e ad unanimità di voti espressi nei modi di legge, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(ROBBIONE Roberta) *

IL SEGRETARIO GENERALE
(TOCCI Dr. Giuseppe) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa