

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Proposta n. 159
del 21/06/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ANAGRAFE

N° 551 del 21 giugno 2024

Oggetto: RIMBORSO PARZIALE DI SOMMA PER EMISSIONE DI N. 1 C.I.E. ERRONEAMENTE VERSATA AL COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO.

CONSTATATO che il sig. D. H. ha erroneamente provveduto, in data 27/03/2024, a saldare la somma di € 22,21 tramite versamento POS per l'emissione a un proprio familiare di una nuova carta di identità elettronica;

CONSTATATO che:

- Ai sensi del D.L. 130/2020 art. 4 e della conseguente circolare del Ministero dell'Interno n. 11/2020 al familiare del sig. D. H. non può essere rilasciata una C.I.E.;
- è risultato, di conseguenza, necessario procedere all'emissione di una C.I. al costo di € 5,42;

DATO atto che si è già provveduto ad incassare la somma complessiva di Euro 22,21 in data 27/03/2024 a mezzo di PAGOPA come da documentazione conservata agli atti e successiva contabilizzazione delle somme a bilancio.

VISTA la richiesta di rimborso presentata dal sig. D. H., protocollo n. 11515/2024 per la somma di € 16,79 quale differenza tra l'emissione di una C.I.E. e di una C.I.;

CONSTATATO che si rende necessario procedere al rimborso della somma di € 16,79 al sig. D. H.;

ATTESO che tutta la documentazione è depositata agli atti;

ATTESA la necessità di assumere i corrispondenti impegno di spesa;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 in data 25/11/2019;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 27.06.2023 e successiva Deliberazione Consiliare n. 34 in data 27.07.2023, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 295 in data 15.11.2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 63 in data 14.12.2023;

VISTO il bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione consiliare n. 64 in data 14.12.2023;

RICHIAMATO il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/ 2026), approvato con deliberazione della G.C. N. 43 del 21/02/2024;

Considerato che con deliberazione di Giunta comunale n. 16 in data 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'Ente;

Visto il D. Lgs. n. 267 in data 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Sentito il servizio finanziario e accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’articolo 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l’adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

- 1) di accertare parzialmente a storno dell’importo incassato in data 27/03/2024 sopra citato e riversato allo stato, la somma di € 16,79 del Provvisorio di entrata N. 4500 del 20 giugno 2024 come segue:

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	VOCE DI BILANCIO
9	0200	9900	6005/2/1

- 2) Di impegnare la somma di € 16,79 in favore del Sig. D. H., residente in Borgo San Dalmazzo, come da allegato A) alla presente determinazione conservato agli atti d’ufficio, a titolo di rimborso per la predetta causale, imputando la somma come segue:

Anno ESIGIBILITA’	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO/ARTICOLO
2024	99	01	7	702	13570/2/1

- 3) di procedere al rimborso tramite l’emissione del relativo mandato di pagamento al sig. D. H.;
- 4) Di dare atto che il rimborso di € 16,79 viene imputato al bilancio di previsione 2024-2026, con esigibilità anno 2024;
- 5) Di dare atto che la parte restante verrà introitata sui capitoli inerenti i diritti di segreteria e delle carte d’identità;
- 6) Di attestare l’assenza di conflitto di interesse in capo al Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti dell’art. 42 del Decreto L.vo 50/2016;
- 7) Di attestare, ai sensi del combinato disposto dell’art.183, c.8, del D.Lgs.267/2000 e dell’art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;
- 8) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell’art.183, c.7, D.Lgs.267/2000;
- 10) Di disporre la pubblicazione sul sito web del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell’art. 29 comma 1 del Decreto L.vo 50/2016.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ANAGRAFE
Maria Elena ROSSO

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa