



# COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO

PROVINCIA DI CUNEO

---

**DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA  
N. 366 DEL 30/10/2024 REG. GEN.  
N. 112 DEL 28/10/2024**

**OGGETTO: Area Amministrativa: Liquidazione fatture Consorzio Sociale l'Aura**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il d.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 28.12.2016;
- il Bilancio di previsione 2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 21/12/2023;
- il Piano esecutivo di gestione anno 2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2024;
- il decreto sindacale n. 18 del 29/10/2020

Viste e controllate le fatture descritte nel prospetto allegato e riconosciuta la loro regolarità, esattezza e corrispondenza alle ordinazioni e/o contratti per lavori, prestazioni, forniture, nei limiti degli impegni assunti;

Considerata:

- a) la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- b) la regolarità delle fatture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;
- c) la regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc on line) pratica INAIL\_44670333 con scadenza 15.11.2024;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione delle fatture di cui agli allegati;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009 e vista la deliberazione della G.C. n. 30 del 16/03/2010 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazione, forniture ed appalti;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di liquidare le fatture a favore della ditta come da elenco allegato, per i seguenti importi:
  - servizi culturali totale complessivo di € 5.103,70
- 2) Di trasmettere la presente all'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza.

**DI DARE ATTO** che data del presente provvedimento è da intendersi quella dell'avvenuta sottoscrizione in formato digitale risultante dalle proprietà del file o da altro metadato del documento.

**Costigliole Saluzzo, li 30 ottobre 2024**

<b>Il Responsabile del Servizio MONDINO DOTT. DARIO *</b>
---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa