



# CITTA' DI CANALE

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 216 del 12/11/2025**

***Oggetto :***

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2026-2028- PRESENTAZIONE.**

L'anno **duemilaventicinque**, addì **dodici** , del mese di **novembre** , alle ore 19:50, nel\ nella SALA DELLA ADUNANZE E/O VIDEOCONFERENZA , regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
1. <b>FACCENDA Enrico</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
2. <b>DACOMO Francesca</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
3. <b>MALAVASI Simona</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
4. <b>DESTEFANIS Lidia</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
5. <b>SPERONE Domenico</b>	<b>Assessore Esterno</b>	<b>X</b>	
<b>Totale</b>		<b>5</b>	<b>0</b>

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **D.SSA SACCO BOTTO Anna** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. FACCENDA Enrico** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La seduta si svolge in presenza.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 118/2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi,
- il D.L. n. 102/2013 che all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo n. 118/2011 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Visti:

- l'art. 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000, così come novellato, che recita:  
"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";
- l'art. 170, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 che reca inoltre:  
"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Visti altresì:

- l'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:  
"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione [...]".
- l'art. 174 del TUEL, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

Considerato che il citato D.M. 25 luglio 2023 ha introdotto una nuova procedura che scandisce il nuovo processo di approvazione del bilancio definendo anche i ruoli e le responsabilità di tutti i soggetti coinvolti;

Preso atto che il nuovo iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 del citato Principio contabile (allegato 4/1), prevede l'adozione di un atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo, con l'assistenza del Segretario comunale, per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

Considerato, inoltre, che il nuovo iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 del citato Principio contabile (allegato 4/1), prevede che entro il 15 di settembre di ciascun anno il Responsabile del servizio finanziario trasmetta a ciascuno dei Responsabili dei servizi lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) predisposto dal responsabile del servizio finanziario unitamente all'atto di indirizzo di cui sopra;

Rilevato che alla luce di quanto sopra indicato:

- con la propria delibera n. 128 del 09.07.2025 la Giunta ha approvato gli indirizzi per la predisposizione del Bilancio di previsione 2026/2028, contenuti nel DUP 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 16.07.2025 e del Consiglio Comunale n. 18 del 30.07.2025;
- tali indirizzi, sono stati aggiornati con propria delibera n. 201 del 22.10.2025;
- il Responsabile del Servizio finanziario con nota interna in data 21/08/2025 ha inviato a tutti i responsabili e per conoscenza alla Giunta Comunale ed al Segretario Comunale, la richiesta delle previsioni di competenza e di cassa;

- i Responsabili dei Servizi hanno dato alcune indicazioni verbali per la definizione delle previsioni di entrata e spesa;
- il Responsabile del servizio finanziario, tenuto conto degli atti di indirizzo dell'organo esecutivo, ha provveduto alla verifica delle previsioni di entrata e di spesa avanzate dai vari servizi nel rispetto dell'art. 153, comma 4, del TUEL, ha provveduto ad iscriverle nel bilancio, ha determinato il risultato di amministrazione presunto e predisposto la versione finale del bilancio di previsione e degli allegati che ha trasmesso in data 29/10/2025 prot int. 14803 alla Giunta Comunale.

Premesso inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Dato atto che:

- alla luce di quanto sopra specificato, la Giunta Comunale con atto deliberativo n. 140, adottato in data 16.07.2025, ha deliberato il citato Documento Unico di Programmazione 2026-2028, sottoponendolo poi all'approvazione del Consiglio Comunale, avvenuta con atto deliberativo n. 18, adottato in data 30.07.2025;
- con la predisposizione dello schema di bilancio per il triennio 2026-2028, è opportuno predisporre una nota di aggiornamento a tale documento, che tenga conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione stesso, così come previsto dalla citata norma, evidenziando che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi individuata in tale nota di aggiornamento dovrà avvenire:
  - a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
  - sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate da questa amministrazione;
  - previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
  - relativamente agli stanziamenti delle entrate tributarie esse sono state previste in relazione ad una conferma delle aliquote e tariffe approvate per il corrente anno 2025;
  - per quanto riguarda la Tari, si evidenzia che l'articolo 3, comma 5-quinquies del dl n.228 del 2021 (cd. dl "Milleproroghe") convertito nella legge n.25 del 2022, prevede che a decorrere dall'anno 2022, i Comuni "possono" approvare i PEF, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno; lo stanziamento contemplato in entrata si riferisce all'importo presumibilmente riferibile al carico tariffario applicabile, fermo restando che il piano tariffario verrà approvato successivamente all'inoltro del P.E.F. da parte di S.T.R. S.r.l.;
  - per l'anno 2025 l'Amministrazione comunale ha approvato con la DCC 48 in data 11.11.2024 l'articolazione sui tre scaglioni di imponibile Irpef attualmente in vigore, come da indicazioni impartite con la DGC 108/2024, per l'anno 2026 si procederà con successiva deliberazione del Consiglio Comunale a riconfermare le attuali aliquote;

- Con il Comandante della Polizia Locale ed il Responsabile del Servizio Finanziario è stato previsto uno stanziamento in entrata per le sanzioni codice della strada di euro 2.000.000,00, nel rispetto del principio dell'attendibilità delle previsioni, mantenendo comunque una dovuta prudenza e rivedendo anche i capitoli di spesa connessi (nonché il fondo crediti dubbia esigibilità);
- i trasferimenti erariali e le risorse devolute al Comune a seguito dell'attuazione del federalismo municipale sono stati stimati, poiché la pubblicazione dei dati da parte del Ministero dell'Interno non è ancora stata effettuata;
- gli stanziamenti delle entrate extratributarie sono stati previsti in relazione ad una conferma delle tariffe dei servizi pubblici approvate per il corrente anno 2025, ad eccezione delle tariffe dei servizi cimiteriali e quelle per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sono state aggiornate rispettivamente con DGC n. 207 in data 05.11.2025 e DGC n. 208 in data 05.11.2025;
- nel finanziamento degli investimenti sono state rispettate le norme che regolano l'accesso al credito degli enti locali;
- gli stanziamenti delle spese correnti sono previsti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente, secondo i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello di efficienza ed efficacia consentito dalle risorse disponibili;
- la previsione di spesa del personale nel 2026-2028 è prevista nell'ambito della vigente normativa di contenimento di tale spesa;

Richiamati i propri precedenti atti ricompresi nella Nota di aggiornamento del DUP 2025-2027 e precisamente:

- deliberazione n. 186 del 08/10/2025 è stato aggiornato il Programma triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché lo schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028 e dell'Elenco Annuale 2026,
- deliberazione n. 202 del 27/10/2025 è stato aggiornato il programma triennale per il fabbisogno di personale, per il periodo 2026-2028;
- deliberazione della Giunta comunale n. 134 del 09/07/2025 è stato adottato il Piano triennale delle Azioni Positive, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 198/2006, per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 211 del 05.11.2025 con la quale è stato adottato il Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione per l'esercizio 2026 come previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007, così come modificata dall'art. 46 del D.L. 112/2008,
- la deliberazione della Giunta comunale n. 215 in data 12.11.2025 con la quale in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato approvato l'elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di eventuale valorizzazione ovvero dismissione, ricadenti nel territorio comunale, propedeutico alla redazione ed approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni previste dall'art. 58 del sopracitato DL n. 112/2008; tale elenco è ricompreso nella Nota di aggiornamento del DUP 2026-2028 e verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale;

Richiamate inoltre:

- la deliberazione n. 209 adottata in data 05.11.2025 ad oggetto: "Anno 2026 – Proventi sanzioni amministrative pecuniarie al C.D.S. - D.LGS. 30/04/1992, n. 285 e s.m.i. – Destinazione-provvedimenti";
- la deliberazione n. 210 adottata in data 05.11.2025 ad oggetto: "Anno 2026 - Servizi pubblici a domanda individuale (peso pubblico) - individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione.";

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 che è stata predisposta e che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto quindi della necessità di procedere alla deliberazione e presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Acquisiti il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile ed il parere favorevole di regolarità tecnica dei responsabili dei servizi;

All'unanimità dei voti favorevoli, espressi in forma palese

### **DELIBERA**

La premessa è integralmente richiamata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026-2028, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;
- 4) di presentare il DUP al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011;
- 5) di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet del Comune nella pertinente sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di dare atto che il presente atto sarà parte integrante del PIAO 2026/2028 che verrà approvato con la tempistica di legge.

Quindi successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione unanime favorevole, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
( Sig. FACCENDA Enrico ) \*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( D.SSA SACCO BOTTO Anna ) \*

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.