



CITTA' DI CANALE

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

**N. 139
del 20 marzo 2025**

OGGETTO :

**LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI MISSIONE PER FORMAZIONE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE
- CONVEGNO LA SPEZIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto Sindacale con il quale ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 è stato conferito allo scrivente la responsabilità del servizio POLIZIA MUNICIPALE;
- Visto l'art. 107, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Vista la deliberazione n. 57/CC del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025;
- Visto il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025 approvato con atto deliberativo n. 1/GC del 08/01/2025;

Dato atto che il personale del Comune di Canale può essere inviato in missione fuori sede per esigenze di servizio, usufruendo di mezzi comunali, propri o pubblici;

Considerato che, per tutte le attività di servizio svolte dal personale in località diversa dalla sede di lavoro, relativamente al comparto Funzioni locali, il trattamento di trasferta è disciplinato in maniera esaustiva dalla contrattazione collettiva nazionale che ne ha dettagliato la casistica sia nei propri profili giuridici che in quelli economici, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nell'art 57 del CCNL 16/11/2022 "Trattamento di trasferta per il personale non dirigente";

Visto l'art 57, comma 2, lett b) del DL 124/2019 "Disposizioni in materia di enti locali" recante la disapplicazione dell'art 6 comma 12 del DL 78/2010 che prevedeva la riduzione delle spese per missioni in misura non inferiore al 50% delle spese impegnate nel 2009 per la stessa finalità;

Viste le pezze giustificative relative alla trasferta eseguita dal personale dipendente per conto e nell'interesse dell'Ente, presentate per la liquidazione, con indicati, in ciascuna di esse, il luogo, lo scopo e la durata di ciascuna trasferta;

Considerato che le stesse sono state eseguite per garantire il miglior svolgimento dei servizi d'istituto, alla luce delle numerose e recenti innovazioni nell'ambito della sicurezza stradale;

Dato atto che i dipendenti interessati alla liquidazione della indennità sono stati regolarmente preventivamente autorizzati;

Visto il D Lgs 267/2000 n 257 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e s.m.i.;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Visto lo Statuto comunale,

Attestata preventivamente la regolarità tecnico amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente determina.
2. Di attestare la regolarità delle pezze giustificative presentate a seguito della trasferta effettuate dal personale dipendente
3. di impegnare e liquidare, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di € 328,29 sul bilancio di previsione 2024-2026 imputandola agli esercizi e capitoli indicati nella tabella in calce

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	1267	Descrizione	SPESE PER LA FORMAZIONE E PERFEZ. DEL PERSONALE DIPENDENTE		
TITOLO	1	Missione	03	Programma	01
Macroaggregato	103	C.O.F.O.G.	03.1	Spesa ricorr.	
		CIG			
Creditore	Dipendente comunale				
Causale	Rimborso spese missione				
Modalità finan.	Fondi propri				
Importo	156,30	IVA	ESENTE	Frazionabile in 12	NO

4. di dare atto che ogni singola missione è stata preventivamente autorizzata da parte del Responsabile delle Risorse Umane e che si dà atto:
 - della rispondenza della stessa all'interesse dell'Amministrazione Comunale;
 - della finalità istituzionale della stessa;
 - della congruità delle relative spese, che devono essere autorizzate in base alle disposizioni di legge e di regolamento e comunque nel rispetto del principio di massima economicità per l'ente;
5. di dare atto che l'erogazione delle spettanze ai dipendenti interessati sarà effettuata con la liquidazione della retribuzione del primo mese successivo a quello del presente atto;
6. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

Letto, firmato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Pretta Claudio) *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.