



COMUNE DI VICOFORTE
(PROVINCIA DI CUNEO)

N. 164

AFFARI GENERALI - AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IN DATA 25/11/2025

OGGETTO: Rimborso somma al Centro Formazione Professionale Cebano Monregalese S.C. a r.l. per permessi retribuiti concessi all'assessore signora Daniela Tarò necessari all'espletamento delle funzioni di carica pubblica - periodo LUGLIO - OTTOBRE 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

– Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26 settembre 2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.s.) 2025-2027, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 23 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il bilancio 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 151 del 27 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) – Triennio 2025-2027;
- considerato che, ai sensi dell'articolo 79 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” per l'espletamento del mandato elettorale gli amministratori hanno diritto ad ottenere dei permessi da lavoro retribuiti, siano essi dipendenti da Enti pubblici economici o privati;
- vista la nota pervenuta dal Centro Formazione Professionale Cebano Monregalese S.C. a r.l. con sede a Ceva (CN), via XX settembre numero 9, datata 4 novembre 2025 protocollo 251104002 avente ad oggetto la richiesta di rimborso dei permessi retribuiti utilizzati dalla dipendente signora Daniela Tarò, Assessore presso questo Comune, per l'espletamento degli impegni connessi al proprio mandato nel periodo luglio - ottobre 2025;
- preso atto che la somma da liquidare, per un numero di 38,5 ore, ammonta a € 939,40;
- ritenuto necessario provvedere al rimborso della spesa dovuta;
- dato atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo

unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, che il parere favorevole circa la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, è reso dal responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

- preso atto che per il Comune di Vicoforte la figura del Responsabile del Servizio Amministrativo è ricoperta dal Sindaco, giusta deliberazione della Giunta comunale numero 17 del 26 giugno 2023;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare al Centro Formazione Professionale Cebano Monregalese S.C. a r.l. con sede a Ceva (CN), via XX settembre numero 9, la somma di € 939,40 quale rimborso spese per permessi retribuiti relativi al periodo luglio - ottobre 2025 alla dipendente signora Daniela Tarò, che Assessore presso il Comune di Vicoforte, utilizzati dalla stessa per svolgere le funzioni inerenti al proprio incarico;
3. di imputare la spesa di cui sopra ai pertinenti capitoli del bilancio di previsione 2025-2027 – esercizio 2025 –, che presentano la necessaria disponibilità;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla responsabile dell’area “Contabilità” per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Gasco Gian Pietro

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell’articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Vinai Mariapaola

SCHEMA DI IMPUTAZIONE DELLA SPESA					
IMPORTO	PRENOTAZIONE	CODICE IMPEGNO	CAPITOLO	CUP	CIG
€ 939,40		2025/741/0	U 1002/4		

Questo provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 16 gennaio '26, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’articolo 9, comma 4, del vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”.
Vicoforte, 16 gennaio '26

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE
F.to Brignoni Ilaria