



*COMUNE DI VICOFORTE
(PROVINCIA DI CUNEO)*

N. 307

**AREA TECNICO MANUTENTIVA ED OPERATIVA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IN DATA 31/12/2024**

OGGETTO: *L.R. 19/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA MOLINE E VIA FELICE BIELLA. CUP C47H24001470006. RE-IMPUTAZIONE DI SPESA NELL'ESERCIZIO 2025.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 9 del 29/10/2024, con la quale l'Amministrazione comunale, nella definizione degli atti di indirizzo all'Ufficio Tecnico individua tra gli obiettivi gli interventi di messa in sicurezza delle strade comunali;
- premesso che la Legge regionale n. 19 del 5 agosto 2020, all'articolo 5 stabilisce che «la Regione trasferisce alla provincia di Cuneo o ai comuni totalmente montani la quota pari al 50 per cento dell'ammontare dei canoni idrici riscossi in competenza relativi alle grandi derivazioni idroelettriche di cui all' articolo 6, comma 2, del regio decreto 1775/1933, sulla base dell'ubicazione territoriale di ciascuna derivazione idroelettrica. Le risorse sono utilizzate, secondo le indicazioni condivise con la Regione, per la messa in sicurezza, manutenzione ordinaria e straordinaria, ripresa della pavimentazione bitumata e recupero della viabilità nei territori dei comuni totalmente montani, così come definiti dalla deliberazione del Consiglio regionale 12 maggio 1988, n. 826-6658 (Classificazione e ripartizione del territorio regionale fra montagna, collina depressa, collina e pianura)»;
- visto che nel territorio del Comune di Vicoforte sono presenti due strade comunali denominate Via Moline e Via Felice Biella, le quali presentano uno stato di degrado per cui risultano necessari interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza in particolar modo:
 - Via Moline: realizzazione di scogliere in tratti pericolosi con successiva bitumatura nel tratto interessato, con segnaletica orizzontale e verticale, fornitura e posa di barriere stradali mancanti;
 - Via Felice Biella: rimozione di barriera stradale esistente non a norma, fornitura e posa in opera di barriere bordo ponte, implementazione della segnaletica di pericolo e di barriere bordo laterale dove mancante;
- vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 in data 15 ottobre 2024, con la quale si approvavano le linee di indirizzo e gli ambiti di intervento ed il dossier di candidatura redatto da parte dell'Architetto Laura Barello con Studio in Mondovì in Corso Statuto n. 28 necessario per

l'istanza progettuale dalla quale si evince l'entità e la localizzazione degli interventi che si concentrano nelle strade comunali denominate Via Moline e Via Felice Biella;

- vista la Domanda di Contributo trasmessa con nota Prot. 10859 in data 19/10/2024, corredata della documentazione sopracitata;
- vista la comunicazione pervenuta da parte della Regione Piemonte ad oggetto “Assegnazione contributo Canoni Idrici – Annualità 2023” Protocollo n. 000000770/UC/TPE – Class. 1.60.40,4/2024P registrata al protocollo dell'ente al n. 11836 in data 26/11/2024 con la quale comunicava che il Comune di Vicoforte risulta essere beneficiario del finanziamento di messa in sicurezza, manutenzione straordinaria e recupero della viabilità;
- visto che tale contributo complessivo è pari a € 119.560,00 e che la quota pari al 50% verrà assegnato al momento dell'accettazione dello stesso mentre il restante 50% sarà corrisposto secondo il termine della rendicontazione previste dal bando;
- visto il “modulo di accettazione contributo e richiesta anticipazione” debitamente compilato e firmato digitalmente, trasmesso con nota prot. 11879 in data 28/11/2024 con il quale vengono ri-specificati gli interventi da eseguirsi in Via Moline e Via Felice Biella;
- vista la determina n. 267 del 18/12/2024 con la quale veniva affidato il servizio di redazione del progetto esecutivo dei lavori di cui alla L.R. 19/2020, per i lavori di “Messa in sicurezza, manutenzione ordinaria e straordinaria, ripresa della pavimentazione bitumata e recupero della viabilità in Via Felice Biella e Via Moline” allo «STUDIO DI ARCHITETTURA LAURA BARELLO», con sede in Mondovì [CN], Piazza Ellero n. 60 [partita Iva 04134150046];
- visto il progetto esecutivo relativo ai sopracitati lavori di “Messa in sicurezza, manutenzione ordinaria e straordinaria, ripresa della pavimentazione bitumata e recupero della viabilità in Via Felice Biella e Via Moline”, assunto al protocollo dell'ente al n. 12592 in data 23/12/2024, costituito dai seguenti documenti:
 - Elaborato n. 01: Relazione Generali
 - Elaborato n. 02: Relazione rispondenza
 - Elaborato n. 03/A: Planimetria generale- estratto Catasto e P.R.G.C.
 - Elaborato n. 03/B: Planimetria di dettaglio
 - Elaborato n. 03/C: Particolari costruttivi
 - Elaborato n. 04: Calcolo del progetto esecutivo delle strutture
 - Elaborato n. 05: Piano di manutenzione dell'opera
 - Elaborato n. 06: Piano di sicurezza e coordinamento
 - Elaborato n. 07: Quadro di incidenza della manodopera
 - Elaborato n. 08: Cronoprogramma
 - Elaborato n. 09: Elenco prezzi unitari
 - Elaborato n. 10: Computo metrico estimativo e quadro economico
 - Elaborato n. 11: Schema di contratto e capitolato speciale di appalto
 - Elaborato n. 12: Relazione tecnica ed elaborati di applicazione dei criteri ambientali minimi (C.A.M.)
 - Elaborato n. 13: Documentazione fotografica
- richiamato in particolare il cronoprogramma allegato al sopracitato progetto che evidenzia un tempo di esecuzione delle opere pari a tre mesi;

- richiamata la scadenza per la rendicontazione finale dei lavori prevista al 31/03/2026, come da art. 15 del bando “L.R. 19/2020, articolo 5 – *Bando per l’individuazione dei Comuni totalmente montani della Provincia di Cuneo che possano ottenere un contributo per le risorse relative all’annualità 2023*”;
- preso atto che in ottemperanza al principio contabile applicato n. 4/2 occorre procedere all’aggiornamento del cronoprogramma di spesa per permettere le variazioni degli stanziamenti del bilancio di previsione e la re-imputazione degli accertamenti e degli impegni agli esercizi in cui le entrate e le spese sono esigibili;
- rilevato che alla luce di quanto sopra esposto, occorre procedere alla definizione del cronoprogramma di spesa in quanto risulta necessario disporre la necessaria variazione per adeguare le voci di stanziamento al cronoprogramma;
- richiamate:
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29 settembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPs) 2024-2026, di cui all’articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 18 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024 -2026;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 29 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024 -2026;
 - la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26 settembre 2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.s.) 2025-2027, di cui all’articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” (aggiornamento con delibera CC numero 37 del 23 dicembre 2024);
 - la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 23 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il bilancio 2025-2027;
 - la deliberazione della Giunta comunale n. 151 del 27 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) – Triennio 2025-2027;
- considerato che il Piano Esecutivo di Gestione sopracitato affida al Responsabile dell’area “Tecnico Manutentiva” la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa e che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;
- richiamato il decreto del Sindaco n. 4 del 31 maggio 2023 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la direzione, con i compiti e le responsabilità indicati all’articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. del servizio “Urbanistica ed Edilizia e Tecnico Manutentivo”, ai sensi dell’articolo 23 dello Statuto comunale e dell’articolo 9 del “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- dato atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, che il parere favorevole circa la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, è reso dal responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

- rilevato che in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;
- visto il vigente regolamento per l’esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;
- visto il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- visto il Dlgs n.118/2011;
- visto il Dlgs n. 267/2000;
- visto il Dlgs n.165/2001;
- visto lo Statuto comunale;
- visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare mandato al Settore Finanziario di predisporre le conseguenti variazioni agli stanziamenti dei capitoli di bilancio, ai sensi dell’art 175 comma 5 quater in applicazione dei principi contabili, nelle modalità stabilite dal regolamento di contabilità vigente;
3. di richiamare, ai fini della corretta programmazione dell’iter di affidamento e realizzazione degli interventi, il cronoprogramma allegato al progetto esecutivo redatto dall’Arch. Laura Barello e le scadenze previste dal bando “L.R. 19/2020, articolo 5 – *Bando per l’individuazione dei Comuni totalmente montani della Provincia di Cuneo che possano ottenere un contributo per le risorse relative all’annualità 2023*” in particolare quanto disposto dall’art. 15 secondo cui dovrà essere presentata rendicontazione finale entro il 31/03/2026;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla responsabile dell’area “Contabilità” per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Lo Bue Arch. Davide, responsabile dell’area “Tecnico Manutentiva”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Lo Bue Arch. Davide

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell’articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA
f.to Vinai Mariapaola

Questo provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 13/06/2025, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 9, comma 4, del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi".

Vicoforte,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE
f.to Brignoni Ilaria