CITTA' DI COSSATO

COPIA

G.C. n.ro 72 del 03/04/2024

OGGETTO : "FESTA DEI RISOTTI 2024" ORGANIZZATA DALL'ASSOCIAZIONE FIDAS DONATORI SANGUE PIEMONTE – GRUPPO DI COSSATO – CONCESSIONE PATROCINIO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaventiquattro addì tre del mese di aprile, alle ore 15:00 in COSSATO ed in una sala del Palazzo Civico, a seguito di convocazione in seduta non pubblica, si è riunita la Giunta Comunale. Per la trattazione della proposta in oggetto sono presenti:

			Presente	Assente
1.	MOGGIO ENRICO	Sindaco	X	
2.	FURNO MARCHESE CARLO	Vicesindaco	X	
3.	COLOMBO PIER ERCOLE	Assessore	X	
4.	BOCCHIO CHIAVETTO FELICE	Assessore	X	
5.	BERNARDI CRISTINA	Assessore	X	
6.	BORIN SONIA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale CRESCENTINI MICHELE.

Il Signor MOGGIO ENRICO nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento iscritto, fra gli altri, all'ordine del giorno e di cui in appresso.

OGGETTO: “Festa dei Risotti 2024” organizzata dall’Associazione FIDAS Donatori Sangue Piemonte – Gruppo di Cossato – Concessione patrocinio.

Il Sindaco;

Premesso che rientra tra le finalità statutarie dell’Ente concorrere a realizzare lo sviluppo civile, economico e sociale della comunità favorendo la diffusione e la produzione delle attività culturali, sociali e sportive, avvalendosi allo scopo anche dell’attività di istituzioni, gruppi e persone operanti sul territorio;

Considerato che:

- l’Associazione FIDAS Donatori Sangue Piemonte – Gruppo di Cossato ha intenzione di riproporre a Cossato la manifestazione denominata “Festa dei Risotti”, giunta alla 9ª edizione, da tenersi nei giorni 14, 15 e 16 giugno 2024, nell’area del Mercato Coperto, nel piazzale antistante di Piazza Croce Rossa e, limitatamente alla giornata di domenica 16 giugno, in Via Mazzini;
- la suddetta manifestazione ha lo scopo principale di sensibilizzare tutti i partecipanti al valore della donazione del sangue e contribuirà, nel contempo, a sostenere, con gli eventuali fondi raccolti, l’attività dell’associazione;
- grazie alla collaborazione con l’Associazione Crocetta Più di Torino, la manifestazione quest’anno prevede, nella via Mazzini, la presenza di operatori del commercio su area pubblica in possesso di autorizzazione all’esercizio del commercio su area pubblica di tipo A/ B ai sensi della D.G.R. n.° 32-2642 del 02/04/2001;

Vista, in proposito, la richiesta di patrocinio presentata dall’associazione FIDAS Donatori Sangue Piemonte – Gruppo di Cossato, assunta al protocollo n.ro 9.019 in data 26/03/2024, con annesso programma dell’evento, in cui si definisce che l’attività prevalente non è da considerarsi a nessun titolo attività commerciale e comprendente nello specifico:
- la possibilità di utilizzare, ove possibile a titolo gratuito, le aree e gli spazi comunali interessati dalla manifestazione e i locali/servizi accessori annessi, come di seguito descritto:

- struttura adibita ad area mercatale coperta, sita in Piazza Croce Rossa - nei giorni 14, 15 e 16 giugno 2024, compresi i servizi igienici esterni di pertinenza della struttura, escluso il lasso di tempo in cui la medesima area è interessata allo svolgimento del mercato settimanale e attività collegate (dalle ore 04,00 alle ore 15,00 di sabato 15 giugno 2024);
- area ordinariamente destinata a posteggio per somministrazione alimenti e bevande (stallo n. 15), nella giornata di sabato 15 giugno 2024, per allestimenti non rimovibili che verrà temporaneamente spostato allo stallo n. 10;
- piazzale antistante il Mercato Coperto di Piazza Croce Rossa (area cubettata), nella giornata di sabato 15 giugno 2024, dalle ore 14,00 alle ore 24,00;
- cucina attrezzata comunale per i tre giorni di durata della manifestazione;
- box mercatale ad uso manifestazioni per il deposito di materiale di allestimento;

- Via Mazzini per attività dell'Associazione Crocetta Più, limitatamente alla giornata di domenica 16 giugno 2024, dalle ore 07.00 alle ore 20.00;

- utilizzo dell'impianto di illuminazione e della corrente elettrica della struttura del mercato coperto;
- utilizzo del logo comunale sul materiale a divulgazione dell'iniziativa;

Visti:
- il Regolamento per l'assegnazione di contributi comunali a sostegno delle attività culturali, ricreative, sociali, e sportive, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 57 in data 27 settembre 2012, in attuazione dell'art. 12 della legge 7.8.1990 N. 241 che, all'art. 13) "Agevolazioni aggiuntive", prevede la possibilità per l'Amministrazione comunale di concedere, unitamente al patrocinio, l'uso gratuito di impianti e locali sede di manifestazioni;
- la Deliberazione G.C. n. 218 del 31/10/2023 avente per oggetto "*Approvazione tariffe, diritti, contribuzioni e rimborsi dovuti dall'utenza per servizi offerti. Determinazione tassi di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale. Anno 2024*";
- la Deliberazione G.C. n. 219 del 31/10/2023 avente ad oggetto "D*eterminazione delle tariffe relative al canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale – anno 2024*";
- la convenzione Rep. n. 220 in data 02/02/2023 stipulata tra il Comune di Cossato e l'Associazione Centro Incontro Cossato per la gestione del Centro Incontro Cossato nonché della cucina attrezzata comunale di Piazza Croce Rossa;
- il regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 29 marzo 2021;
- il regolamento per le aree mercatali approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 31 in data 14/04/2004 e ss.mm., che all'art. 2, c. 5, demanda alla Giunta Comunale la possibilità di assumere provvedimenti di modifica dell'assetto distributivo delle aree commerciali in caso di limitati adeguamenti funzionali;

Considerato che nell'assetto del mercato alimentare del sabato, da ultimo modificato con D.G.C. n. 47 del 28/02/2024, risultano collocati:
- uno stallo per la vendita su area pubblica con destinazione specifica "*somministrazione di alimenti e bevande"*, contraddistinto con il numero 15;
e che lo stesso non risulta essere assegnato, ma destinato alla spunta;

Valutata la disponibilità dei posteggi residui a seguito delle operazioni di spunta del sabato;

Ritenuto di destinare alla *"somministrazione di alimenti e bevande"*, solo per la giornata oggetto di manifestazione, il posteggio contraddistinto dal n.ro 10 in luogo del posteggio n.ro 15 individuato con la D.G.C. n. 47 del 28/02/2024, al fine di consentire ad eventuali operatori di spunta in possesso del requisito professionale abilitante alla somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica di presenziare al mercato;

Riconosciuto il potenziale interesse di tali manifestazioni per la valorizzazione del nostro territorio, nonché per la funzione di aggregazione sociale che le stesse possono avere;

Ritenuto di concedere il patrocinio comunale alla suddetta manifestazione promossa dall'Associazione FIDAS Donatori Sangue Piemonte – Gruppo di Cossato, in collaborazione con l'Associazione Crocetta Più, considerate le finalità sociali e di aggregazione che detta manifestazione si prefigge, oltre al valore dell'iniziativa sotto il profilo della promozione culturale e turistica del territorio;

Formula la seguente proposta di deliberazione:

1) Di dare atto che la narrativa premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, con relativi riferimenti e richiami.

2) Di prendere atto dello svolgimento delle manifestazione denominata "*Festa dei Risotti 2024*" organizzata dall'Associazione FIDAS Donatori Sangue Piemonte – Gruppo di Cossato in collaborazione con l'Associazione Crocetta Più, in programma nei giorni 14, 15 e 16 giugno 2024, come meglio indicato nella sopra richiamata istanza assunta al prot. n. 9019/2024 e nella ulteriore documentazione ad essa allegata.

3) Di prendere atto che nell'ambito della manifestazione suddetta, nella sola giornata di domenica 16 giugno 2024, in Via Mazzini, è prevista l'attività gestita dall'Associazione Crocetta Più con la presenza stimata di n. 50 posteggi di dimensioni pari a mt. 3,00 x 6,00 da destinarsi ad operatori in possesso di autorizzazione all'esercizio del commercio su area pubblica di tipo A/ B ai sensi della D.G.R. n.° 32-2642 del 02/04/2001 per una superficie complessivamente occupata per attività commerciali pari a 900 mq stimati.

4) Di concedere, viste le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, il patrocinio dell'Ente a sostegno della suddetta manifestazione denominata "*Festa dei Risotti 2024*" precisando che detto patrocinio consiste in:
- utilizzo del logo comunale sul materiale a divulgazione dell'iniziativa, non a fronte di pubblicità dell'ente bensì a sostegno dell'iniziativa;
- occupazione gratuita del suolo pubblico delle aree della manifestazione destinate alle attività non aventi finalità lucrative, ai sensi dell'art. 56 c. 1) lettera q) del vigente regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, come di seguito indicato:
    - area Mercato Coperto, dalle ore 8,00 di venerdì 14 giugno alle ore 21,00 di domenica 16 giugno 2024, escluso il periodo di svolgimento del mercato settimanale e attività collegate (dalle ore 04,00 alle ore 15,00 di sabato 15 giugno 2024), salvo apposite modifiche all'assetto distributivo commerciale di cui al punto 5) del presente deliberato;
    - piazzale antistante il Mercato Coperto di Piazza Croce Rossa (area cubettata) dalle ore 14,00 alle ore 24,00 di sabato 15 giugno 2024;
- utilizzo gratuito dei servizi igienici esterni della struttura mercatale per tutta la durata della manifestazione, escluso il periodo di svolgimento del mercato settimanale e attività collegate (dalle ore 04,00 alle ore 15,00 di sabato 15 giugno 2024);
- possibilità di utilizzo gratuito del box mercatale ad uso manifestazioni per il deposito di materiale d'allestimento, per tutta la durata dell'evento;
- possibilità di utilizzo dell'impianto di illuminazione e della corrente elettrica della struttura del Mercato Coperto, il cui beneficio non risulta preventivamente

quantificabile;
- utilizzo della cucina attrezzata comunale ai sensi di quanto previsto all'art. 4) punto 6) della richiamata convenzione rep. n. 220/2023 disciplinante la concessione della gestione del Centro Incontro Cossato, quantificando il beneficio economico derivato in € 175,00;

5) Di prevedere, per la buona riuscita della manifestazione, le seguenti temporanee modifiche all'assetto del mercato alimentare di sabato 15 giugno 2024:
- destinazione alla *"somministrazione di alimenti e bevande" de*l posteggio contraddistinto dal n.ro 10 in luogo del posteggio n.ro 15 individuato con la D.G.C. n. 47 del 28/02/2024, al fine di consentire ad eventuali operatori di spunta in possesso del requisito professionale abilitante alla somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica di presenziare al mercato;

6) Di quantificare, a favore dell'Associazione Fidas, ai sensi dei disposti regolamentari e deliberativi sopra richiamati, i seguenti benefici economici derivanti dal presente deliberato:
- € 175,00 per l'utilizzo della cucina comunale attrezzata sita nella struttura del mercato coperto;
- € 2.400,00 per la gratuita occupazione temporanea degli spazi pubblici interessati alla manifestazione per una superficie stimata di complessivi mq 5.000;
- la riduzione del 50% sul pagamento delle tasse di affissione sul territorio comunale
dando atto che, fatta eccezione per le utenze energetiche non esattamente quantificabili, non vi sono oneri economici diretti a carico di questo Ente.

7) Di stabilire quanto segue in riferimento all'attività di cui al punto 3):
- che il soggetto organizzatore dovrà provvedere a far pervenire al Settore Area Tecnica e Servizi al territorio – Ufficio Attività Economiche l'elenco dei nominativi e relativi dati anagrafici dei partecipanti effettivamente presenti;
- per l'occupazione di aree non ricomprese nelle fattispecie di cui all'art. 56 c. 1) del vigente regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, verrà applicato il canone per l'occupazione di suolo pubblico corrispondente, sulla base della documentazione prodotta e delle dichiarazioni rese dall'associazione organizzatrice;
- il Comune non assume responsabilità alcuna in merito alla corretta collocazione degli spazi destinati agli stalli destinati all'esposizione/vendita, ai posteggi e la loro assegnazione agli operatori interessati.

8) Di precisare inoltre che nell'ambito della manifestazione predetta sarà cura dei soggetti organizzatori, per la parte di rispettiva competenza:
- adottare ogni adempimento necessario a salvaguardia delle strutture pubbliche e private in genere:
- evitare ogni intralcio e/o impedimento alle varie attività presenti nell'area interessata;
- garantire altresì sia il transito che l'agevole accesso di eventuali mezzi di soccorso, a garanzia sia dei residenti che dei visitatori, precisando altresì che le aree interessate dalla manifestazione dovranno comunque essere sgomberate entro le ore 21,00 di domenica 16 giugno 2024;
- assicurare il rispetto delle misure in materia di safety e security come disciplinate dalla Circolare prot. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018 emessa dal Ministero dell'Interno recante "Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche" (cd. direttiva Piantedosi);

- l’acquisizione di tutti i permessi e/o le autorizzazioni necessari per lo svolgimento dell’iniziativa;

9) Di dare atto che, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 5 c. 3 e 21 cc. 1 e 2 d. lgs 285/1992, qualora l’esecuzione dell’attività in oggetto confligga con la viabilità stradale, la modifica della stessa è subordinata all’emissione della relativa ordinanza da parte dell’ufficio comunale competente, le cui prescrizioni sono da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

10) Di evidenziare che il Comune di Cossato rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si dovesse costituire tra gli organizzatori della manifestazione e terzi e non assume, sotto ogni aspetto, responsabilità alcuna in merito all’organizzazione della manifestazione medesima.

12) Di demandare al Comando di Polizia Municipale, al responsabile dell’ufficio Attività Economiche, Polizia Amministrativa e SUAP, al responsabile dell’Ufficio Viabilità e al responsabile dei Servizi Sociali, Culturali e alla Persona la predisposizione di atti e l’adozione di provvedimenti di competenza, nonché la vigilanza, compatibilmente alle disponibilità del personale.

13) Di dare atto altresì che il patrocinio è concesso al fine di sostenere le attività dell’associazione, ritenendole meritevoli in quanto atte a favorire l’azione di promozione e valorizzazione turistica e di sviluppo del territorio, e non a fronte di pubblicità per l’ente.

14) Di proporre il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4’ comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante l’imminenza dell'iniziativa oggetto di patrocinio che sconta l’urgente necessità di dar corso all’adozione di atti eventualmente previsti.

SG/sg

Il Responsabile del Procedimento
Uffici Servizi Sociali, Politiche Giovanili e del Lavoro
Dr. Davide CARLI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Stefania VERCELLONE, in qualità di Responsabile dei Servizi Sociali, Culturali e alla Persona, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE
Servizi Sociali, Culturali e alla Persona
Stefania VERCELLONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto in qualità di Responsabile dei servizi Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente, Attività Economiche e SUAP, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE
Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata,
Ambiente, Attività Economiche e SUAP
Geom. Graziano FAVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, Dr. Alessio FORGIARINI, in qualità di Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE
Servizi Finanziari
Dr. Alessio FORGIARINI

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, formulata dal Sindaco;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile Servizi Sociali, Culturali e alla Persona, Stefania VERCELLONE, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente, Attività Economiche e SUAP, Geom. Graziano FAVA, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile Servizi Finanziari, Dr. Alessio FORGIARINI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi della normativa vigente;

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione, nel testo risultante dal documento che precede.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4' comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante l'imminenza dell'iniziativa in oggetto di patrocinio che sconta l'urgente necessità di dar corso all'adozione di atti eventualmente previsti.

==========

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario Generale
F.to MOGGIO ENRICO	F.to CRESCENTINI MICHELE

QUESTA DELIBERAZIONE

Reg. Albo n. 740

- viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 17 aprile 2024 al 02 maggio 2024 ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla residenza comunale addì 17 aprile 2024

L'addetto alla pubblicazione	Il Segretario Generale
F.to FORGIARINI ELISA	F.to CRESCENTINI MICHELE

Comunicata con elenco ai Capigruppo consiliari in data 17 aprile 2024

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dalla residenza comunale addì 17 aprile 2024

Il Segretario Generale
CRESCENTINI MICHELE

SI CERTIFICA CHE:

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il …… ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

- La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 17 aprile 2024 al 02 maggio 2024 a norma dell'art. 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Addì ……..

Il Segretario Generale

……

Resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.